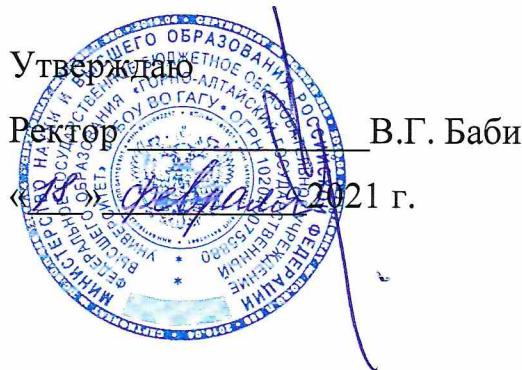


МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное
бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Горно-Алтайский государственный
университет»
«ФГБОУ ВО ГАГУ, ГАГУ, Горно-
Алтайский государственный
университет»

ПОЛОЖЕНИЕ



18.02.2021

№

8/к

о проведении XVI международной научной
конференции «Макарьевские чтения»

1. Общие положения.

1.1 Настоящее положение определяет цели, задачи, порядок проведения XVI международной научной конференции «Макарьевские чтения» (далее Конференция), условия участия в ней, требования к материалам ее участников.

1.2 Организаторы Конференции – Горно-Алтайский государственный университет (историко-филологический факультет), Горноалтайская епархия Русской Православной церкви (Московский патриархат), Восточно-Казахстанский областной архитектурно-этнографический и природно-ландшафтный музей-заповедник (г. Усть-Каменогорск).

1.3 Участниками конференции являются преподаватели высших, средних и общеобразовательных учебных заведений, научно-педагогические работники, научные сотрудники, докторанты, аспиранты, магистранты и студенты России, стран ближнего и дальнего зарубежья, а также представители Русской православной церкви

2. Цели и задачи конференции.

2.1 Целями проведения Конференции являются: обсуждение фундаментальных и прикладных научных проблем в области истории и современного положения православия на территории России и за рубежом, межконфессионального взаимодействия в современном мире, социально-политической истории, международных отношений, этнологии, фольклористики и филологии народов Сибири и сопредельных регионов.

2.2 Задачи:

- изучить историю и современное положение православия в Сибири, миссионерскую деятельность Русской Православной церкви на территории России и за рубежом;
- рассмотреть влияние Алтайской духовной миссии на развитие культуры народов Сибири и сопредельных регионов;
- рассмотреть и обсудить проблемы межконфессионального взаимодействия в современном мире и пути их решения;
- систематизировать накопленные знания в области этнологии, фольклористики и филологии народов Сибири и сопредельных регионов;

- исследовать социально-политическую историю и международные отношения народов Сибири, Монголии и Казахстана.

3. Порядок организации и проведения Конференции.

3.1 Общее руководство работой по организации и проведению Конференции осуществляется оргкомитетом, состав которого утверждается ректором ГАГУ. Председателем Оргкомитета Конференции является ректор ГАГУ или первый проректор.

3.2 Функции оргкомитета:

- подготовка нормативных документов, регламентирующих проведение Конференции;
- определение сроков, условий участия, порядка и формата проведения Конференции;
- планирование и организация проведения Конференции;
- утверждение программы, направлений и секций Конференции;
- проведение пленарного заседания конференции;
- размещение результатов Конференции в сети интернет;
- публикация сборника материалов Конференции;
- электронная рассылка сборника материалов Конференции ее участникам;

3.3 Направления работы конференции:

- История православия в Сибири, миссионерская деятельность Русской Православной Церкви на территории России и за рубежом;
- Влияние Алтайской духовной миссии на развитие культуры народов Горного Алтая;
- Современное положение и роль Русской Православной Церкви в России и за рубежом;
- Проблемы межконфессионального взаимодействия в современном мире и пути их решения;
- Этнология, фольклористика и филология народов Сибири и сопредельных регионов;
- Социально-политическая история и международные отношения народов Сибири и Казахстана;

3.4 Регламент выступления участников Конференции – 20 минут, обсуждение выступления – 10 минут.

4. Порядок участия и сроки проведения Конференции.

4.1 Конференция состоится 23-24 сентября 2021 года и будет проходить в комбинированной форме. Языки проведения конференции – русский, английский.

4.2 Заявки на участие в Конференции принимаются до 9 сентября 2021 года. Форма заявки – *Приложение 1*.

4.3 По итогам Конференции издается сборник материалов, который будет размещен в базе РИНЦ. Статьи для публикации в сборнике материалов Конференции принимаются до 9 октября 2021 года. Требования к содержанию и оформлению статей представлены в *Приложении 2*.

4.4 Оргкомитет оставляет за собой право отклонить материалы, не соответствующие уровню Конференции и требованиям, указанным в настоящем Положении, о чем соискателю сообщается по электронному адресу, указанному в заявке.

5. Адреса оргкомитета Конференции

5.1 Кафедра истории и археологии, историко-филологический факультет ГАГУ
649000, Республика Алтай, г. Горно-Алтайск, ул. Ленина 1, ауд. 105.
Телефон (38822)2-53-77.

Исполнитель: Куликов Фёдор Иванович; e-mail: fedkulikov@yandex.ru
5.2. Отдел религиозного образования и катехизации Горноалтайской епархии
640000, Республика Алтай, г. Горно-Алтайск, ул. Социалистическая, 1
Телефон: +79139925048. Протоиерей Сергий Башкатов, e-mail: cbashkatov@mail.ru

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1

Форма заявки

Заявка на участие в международной научной онлайн-конференции
«МАКАРЬЕВСКИЕ ЧТЕНИЯ»,
г. Горно-Алтайск, Республика Алтай, Россия.
17 сентября 2021 г.

Фамилия, имя, отчество	
Должность, ученая степень, ученое звание	
Представляемая организация	
Город, страна	
Электронный адрес	
Название публикации	
Наличие в статье цветных иллюстраций (да, нет), их количество	
Форма участия (онлайн, очная)	
Необходимость проживания в общежитии университета (для очных участников)	

Приложение 2

Требования к оформлению статьи

Перед текстом статьи находятся МЕТАДАННЫЕ (в библиотечном сообществе под метаданными понимаются все дополнительные данные о статье, которые помогают её идентифицировать).

Файл с текстом статьи включает следующие элементы:

1. УДК

Для публикации в издании статье должен быть присвоен классификационный индекс уникальной десятичной классификации (УДК). Для того чтобы верно присвоить УДК

рекомендуем использовать ресурс Электронный справочник УДК:
<https://teacode.com/online/udc/>

2. Информация об авторе и соавторах статьи

В БИЦ ГАГУ предоставляются следующие данные об авторе и каждом соавторе статьи:

- фамилия, имя, отчество - полностью, на русском языке;
- имя и фамилия (без отчества!) на английском языке;
- Место работы автора – название организации без сокращений и аббревиатур в именительном падеже);
- должность и научная степень (если есть) - только на русском языке;
- адрес электронной почты.

Убедительная просьба указывать существующий и действующий адрес электронной почты для автора и КАЖДОГО соавтора (E-Mail: @);

• корреспондентский почтовый адрес (с индексом) для контактов с авторами статьи:- можно один на всех соавторов;

БИЦ ГАГУ просит вас **воздержаться от использования аббревиатур и сокращений**, кроме аббревиатур, указывающих на организационно-правовую форму места работы автора (НОУ, ГОУ, ФГБОУ, ООО, ОАО и т. п.).

3. Название статьи (на русском и английском языках)

Название статьи должно точно и однозначно характеризовать содержание статьи. Название предоставляется в БИЦ ГАГУ на русском и английском языках.

Убедительная просьба писать название строчными (маленькими) буквами, используя заглавные буквы только там, где это необходимо (в начале первого слова, в названиях и именах собственных и т. п.). **Избегайте использования любых аббревиатур и сокращений.** Точка после заглавия **НЕ** ставится.

4. Аннотация (на русском и английском языках)

Аннотация должна коротко излагать содержание статьи. Это своеобразный «рекламный ролик» вашей статьи, который призван заинтересовать потенциального читателя. **Минимальный объем аннотации - 150 слов.** При написании аннотации избегайте использования любых аббревиатур и сокращений.

Аннотация предоставляется в БИЦ ГАГУ на русском и английском языках. Большое значение имеет англоязычная версия аннотации. Международные базы цитирования принимают статьи на русском языке, но в этом случае особое внимание уделяется КАЧЕСТВУ англоязычной аннотации. Англоязычная аннотация должна представлять собой перевод русскоязычной аннотации. **Использование для перевода аннотации машинных переводчиков и различных интернет-сервисов, выполняющих автоматический перевод, недопустимо.**

5. Ключевые слова

Ключевые слова и словосочетания предоставляются в редакцию на русском и английском языках, минимальный объем - 10 ключевых слов. **Ключевые слова и словосочетания разделяются символом ; (точка с запятой).** В ключевых словах недопустимо использование любых аббревиатур и сокращений.

6. Текст статьи

Основной текст статьи может подразделяться на **вводную часть, данные о методике исследования, экспериментальную часть, выводы.** Эти подразделы выделять в тексте совсем не обязательно. Желательно, чтобы логика изложения в статье была приближена к указанной структуре. Наличие рисунков, формул и таблиц допускается

только в тех случаях, если описать процесс в текстовой форме невозможно. Если статья теоретического характера, приводятся основные положения, мысли, которые будут в дальнейшем подвергнуты анализу.

Экспериментальная часть, анализ, обобщение и разъяснение собственных данных или сравнение теорий по объему занимают центральное место в статье.

Выводы и рекомендации. Статья обязательно должна содержать в себе ответы на вопросы, поставленные вводной частью, демонстрировать конкретные выводы.

Важным формальным требованием к тексту статьи является его объем. БИЦ ГАГУ рекомендует для публикации статью **объемом не менее 10 - 12 тысяч знаков (на страницу приходится в среднем 3500 знаков) и не более 50 - 60 тысяч знаков** (с учетом пробелов), то есть не более 17 страниц.

Обратите внимание, что оценивается **объем именно текста статьи, метаданные и список литературы не учитываются!**

Оформление текста статьи:

- Статья предоставляется в текстовом редакторе Microsoft Word.
- **ВСЕ АББРЕВИАТУРЫ И СОКРАЩЕНИЯ ДОЛЖНЫ БЫТЬ РАСШИФРОВАНЫ ПРИ ПЕРВОМ ИСПОЛЬЗОВАНИИ;**
- обязательное форматирование: шрифт TimesNewRoman, кегль 14 пт, межстрочный интервал 1,5, отступ первой строки абзаца 1,25 см, выравнивание – по ширине, все поля 2 см;
- недопустимо использование расставленных вручную переносов;

Оформление таблиц и рисунков:

- каждый рисунок должен быть пронумерован и подписан. Подписи не должны быть частью рисунков;
- рисунки обязательно должны быть сгруппированы (т.е. не должны "разваливаться" при перемещении и форматировании);
- по возможности, избегайте использования рисунков и таблиц, размер которых требует альбомной ориентации страницы;
- надписи и другие обозначения на графиках и рисунках должны быть четкими и легко читаемыми;
- таблицы, рисунки, графики должны иметь порядковую нумерацию. Нумерация рисунков (в том числе графиков) и таблиц ведется раздельно. Если рисунок или таблица в статье в единственном числе, то номера не проставляются;
- в тексте статьи **ОБЯЗАТЕЛЬНО** должны содержаться ССЫЛКИ на таблицы, рисунки, графики.

Обратите внимание! Не заканчивайте текст статьи таблицей, рисунком или формулой.

Обратите внимание! Все таблицы и рисунки должны иметь ссылку на автора (если таблица или рисунок заимствованы) или подписаны "Составлено (разработано) автором".

7. Библиографический список

После текста статьи **ОБЯЗАТЕЛЬНО** приводится библиографический список, оформленный в строгом соответствии с ГОСТом 7.1-2003 и ГОСТом Р 7.05-2008.

НАСТОЯТЕЛЬНО РЕКОМЕНДУЕМ ИСПОЛЬЗОВАТЬ: <https://www.snoskainfo.ru/> - онлайн ресурс, с помощью которого можно быстро оформить основные типы источников согласно ГОСТу.

Библиографический список должен содержать не менее 10 наименований.

Обратите внимание - список литературы необходим для учета количества цитирований того или иного автора, поэтому в него НЕ ВКЛЮЧАЮТСЯ нормативно - правовые акты, ГОСТЫ и другие подобные источники. Ссылки на них оформляются в тексте статьи в виде сносок.

Обратите внимание - для публикации в журналах, входящих в международные базы цитирования, требуется список литературы на русском языке и в латинской транслитерации. Перевести список литературы в латиницу можно через сайт - translit.ru. Сначала приводится список литературы на русском языке, затем тот же список в английской транслитерации.

Примеры записей библиографического списка:

Библиографический список

1. Мишина Н. В. Методы развития графических умений подростков в процессе художественно-проектной деятельности [Электронный ресурс] // Современные проблемы науки и образования. - 2014. - № 4. - URL: <http://www.science-education.ru/11814397> (дата обращения 20.09.2018).
2. Холодняк Л. В. Формирование графических навыков у детей дошкольного возраста // Инновационные педагогические технологии: материалы VI Междунар. науч. конф. - Казань: Бук, 2017. - С. 56-58. - URL: <https://moluch.ru/conf/ped/archive/214/12297/> (дата обращения 19.09.2018).
3. Демчинова М.А. О некоторых особенностях поэтического языка алтайских народных песен//Урал-Алтай: через века в будущее: материалы всероссийского научного симпозиума. Горно-Алтайск, 2012. 125-133.
4. Дмитриева, Н.В. Аддиктивная идентичность виртуально зависимой личности: моногр. / Н.В. Дмитриева, О.В. Дубровина. - Ишим: Изд-во ИГПИ им.П.П. Ершова, 2010. - 200 с.
5. Теория и методология социальной работы: Учеб.пособ. для вузов./Под ред. С.И. Григорьева. - М.: Наука, 1994. - 144 с.

Образец оформления статьи:

УДК 347.92

Иванов Иван Иванович
кандидат социологических наук, доцент кафедры гражданского права
Горно-Алтайский государственный университет,
649000 Россия, г. Горно-Алтайск, ул. Ленина, 1
e-mail: ivanov1990@mail.ru

Правовой статус несовершеннолетнего в Российской Федерации

Ivanov Ivan
Gorno-Altaisk State University,

*649000, Russia, Lenkina Street, 1, Gorno-Altaisk
e-mail: ivanov1990@mail.ru*

Legal status of a juvenile in the Russian Federation

Аннотация: Статья посвящена обзору норм отечественного законодательства, регулирующих правовое положение несовершеннолетних. Проведенное исследование позволяет утверждать, что правовой статус несовершеннолетнего является межотраслевым институтом, включающим систему норм, регламентирующих права, свободы и обязанности человека с рождения до достижения восемнадцатилетнего возраста. Данная проблематика имеет многогранный характер.

Abstract: The paper contemplates specifications of the national legislation regulating the legal status of juveniles. Basing upon the undertaken study the author deduces that a juvenile's legal status is a multisectoral institution, including the principles, which specify rights, freedoms and responsibilities of a person under 18 years old, the topics of multifaceted nature.

Ключевые слова: нормы российского законодательства; правовой статус несовершеннолетнего; малолетние; несовершеннолетние; молодежь.

Keywords: specifications of Russia's legislation; legal status of a juvenile; infants; juveniles; youth.

Библиографический список

1. Ожегов С. И., Шведова Н. Ю. Толковый словарь русского языка. - М., 1998. - 678 с.
 2. Ростовская Т. К., Ростовская И. В. О развитии системы защиты прав несовершеннолетних и молодежи // Вопросы ювенальной юстиции. - 2010. - № 3. - С. 12-23.
 3. Семейный кодекс Российской Федерации от 29 декабря 1995 г. № 223-ФЗ (ред. от 30.11.2011 № 363-ФЗ) [Электронный ресурс] // Официальный интернет-портал правовой информации. - URL: <http://www.pravo.gov.ru> (дата обращения: 01.12.2011).

Согласовано:

Проректор по научной и инновационной деятельности

М.Г. Сухова

