

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Горно-Алтайский государственный университет»
(ФГБОУ ВО ГАГУ, ГАГУ, Горно-Алтайский государственный университет)

Организация и технология производства землеустроительных работ рабочая программа дисциплины (модуля)

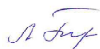
Закреплена за кафедрой	цикловая комиссия агрономии и технических специальностей		
Учебный план	21.02.04_2022_T322.plx Землеустройство Профиль получаемого профессионального образования при реализации программы среднего общего образования: технический		
Квалификация	техник-землеустроитель		
Форма обучения	очная		
Общая трудоемкость	0 ЗЕТ		
Часов по учебному плану	351	Виды контроля в семестрах:	
в том числе:		курсовые работы 3	
аудиторные занятия	231		
самостоятельная работа	120		

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	2 (1.2)		3 (2.1)		Итого	
	уп	рп	уп	рп	уп	рп
Неделя	20		12			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп	уп	рп
Лекции	49	49	62		111	49
Практические	60	60	40		100	60
Курсовое проектирование			20		20	
Итого ауд.	109	109	122		231	109
Контактная работа	109	109	122		231	109
Сам. работа	68	68	52		120	68
Итого	177	177	174		351	177

Программу составил(и):

Препод., Булес Л.Г.



Рабочая программа дисциплины

Организация и технология производства землеустроительных работ

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 21.02.04 ЗЕМЛЕУСТРОЙСТВО (уровень подготовки кадров высшей квалификации). (приказ Минобрнауки России от 12.05.2014 г. № 485)

составлена на основании учебного плана:

Землеустройство

Профиль получаемого профессионального образования при реализации программы среднего общего образования: технический

утвержденного учёным советом вуза от 01.02.2021 протокол № 1.

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры

цикловая комиссия агрономии и технических специальностей

Протокол от 13.05.2021 протокол №11

Председатель цикловой комиссии

агрономии и технических специальностей



Н. Г. Алексеева

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2021-2022 учебном году на заседании кафедры
цикловая комиссия агрономии и технических специальностей

Протокол от _____ 2021 г. № ____
Зав. кафедрой Алексеева Наталья Геннадьевна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры
цикловая комиссия агрономии и технических специальностей

Протокол от _____ 2022 г. № ____
Зав. кафедрой Алексеева Наталья Геннадьевна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры
цикловая комиссия агрономии и технических специальностей

Протокол от _____ 2023 г. № ____
Зав. кафедрой Алексеева Наталья Геннадьевна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры
цикловая комиссия агрономии и технических специальностей

Протокол от _____ 2024 г. № ____
Зав. кафедрой Алексеева Наталья Геннадьевна

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

- | | |
|-----|--|
| 1.1 | <p><i>Цели:</i> Цель профессионального модуля: формирование систематизированных знаний по проектированию, организации и устройству территорий различного назначения.</p> <p>Цель производственной практики (по профилю специальности) – закрепление знаний, полученных в процессе обучения, а также приобретение практических навыков в выполнении работ, связанных с землеустройством и землеустроительным проектированием.</p> |
|-----|--|

- 1.2 *Задачи:* - овладение производственными навыками технологии проведения землеустроительных работ (межевых работ);
- овладения навыками применения документации по территориальному планированию;
 - овладеть навыками предоставления земельных участков;
 - овладеть навыками проведения государственного кадастрового учета;
 - овладеть навыками проведения государственной регистрации прав.
- С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:
- иметь практический опыт:
- подготовки материалов почвенных, геоботанических, гидрологических и других изысканий для землеустроительного проектирования и кадастровой оценки земель;
 - разработки проектов образования новых и упорядочения существующих землевладений и землепользований;
 - составления проектов внутрихозяйственного землеустройства;
 - анализа рабочих проектов по использованию и охране земель;
 - перенесения проектов землеустройства в натуру для организации и устройства территорий различного назначения;
 - планирования и организации землеустроительных работ на производственном участке;
- уметь:
- выявлять гидрографическую сеть, границы водосборных площадей;
 - анализировать механический состав почв, физические свойства почв, читать и составлять почвенные карты и картограммы, профили;
 - проводить анализ результатов геоботанических обследований;
 - оценивать водный режим почв;
 - оформлять проектную и юридическую документацию по отводу земель и внутрихозяйственному землеустройству;
 - выполнять работы по отводу земельных участков;
 - анализировать проекты образования новых и упорядочения существующих землевладений и землепользований;
 - определять размеры возможных потерь и убытков при изъятии земель;
 - проектировать севообороты на землях сельскохозяйственного назначения;
 - разрабатывать проекты устройства территорий пастбищ, сенокосов, многолетних насаждений;
 - оформлять планы землепользований и проекты внутрихозяйственного землеустройства в соответствии с требованиями стандартов;
 - рассчитывать технико-экономические показатели рабочих проектов по использованию и охране земель;
 - составлять сметы на производство работ по рекультивации нарушенных земель и культуртехнических работ;
 - подготавливать геодезические данные и составлять рабочие чертежи;
 - применять компьютерную графику для вычерчивания сельскохозяйственных угодий;
 - переносить проект землеустройства в натуру различными способами;
 - определять площади земельных участков различной конфигурации в натуре и на плане;
 - оформлять договора и дополнительные соглашения на производство землеустроительных работ;
- знать:
- виды работ при выполнении почвенных, геоботанических, гидрологических и других изысканий, их значение для землеустройства и кадастра;
 - технологию землеустроительного проектирования;
 - сущность и правовой режим землевладений и землепользования, порядок их образования;
 - способы определения площадей;
 - виды недостатков землевладений и землепользований, их влияние на использование земель и способы устранения;
 - принципы организации и планирования землеустроительных работ;
 - состав рабочих проектов по использованию и охране земель и методику их составления;
 - региональные особенности землеустройства;
 - способы и порядок перенесения проекта землеустройства в натуру;
 - содержание и порядок составления договоров на выполнение

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:	МДК.02
2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
2.1.1	Выполнение земельно-кадастровых работ
2.1.2	Камеральная обработка результатов полевых измерений
2.1.3	Подготовка материалов для проектирования территорий
2.1.4	Проведение проектно-исследовательских работ для целей землеустройства и кадастра
2.1.5	Разработка и анализ проектов межхозяйственного и внутрихозяйственного землеустройства
2.1.6	Технология производства полевых геодезических работ
2.1.7	Учебная практика. Проведение проектно-исследовательских работ для целей землеустройства и кадастра
2.1.8	Экзамен по профессиональному модулю
2.1.9	Основы геологии и геоморфологии
2.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
2.2.1	Выполнение земельно-кадастровых работ
2.2.2	Камеральная обработка результатов полевых измерений
2.2.3	Основы почвоведения и сельскохозяйственного производства
2.2.4	Разработка и анализ проектов межхозяйственного и внутрихозяйственного землеустройства
2.2.5	Экзамен по профессиональному модулю
2.2.6	Правовое регулирование отношений при проведении землеустройства
2.2.7	Правовой режим земель и его регулирование
2.2.8	Учебная практика. Правовое регулирование отношений при проведении землеустройства
2.2.9	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ОК 1.:Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес

Знать:

Уметь:

Владеть:

ОК 2.:Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

Знать:

Уметь:

Владеть:

ОК 3.:Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

Знать:

Уметь:

Владеть:

ОК 4.:Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

Знать:

Уметь:

Владеть:

ОК 5.:Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

Знать:

Уметь:

Владеть:

ОК 6.:Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

Знать:

Уметь:

Владеть:

ОК 7.:Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчинённых), за результат выполнения заданий.

Знать:

Уметь:

Владеть:

ОК 8.:Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

Знать:

Уметь:

Владеть:

ОК 9.:Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Знать:

Уметь:

Владеть:

ПК 2.5.:Осуществлять перенесение проектов землеустройства в натуру, для организации и устройства территорий различного назначения.

Знать:

Уметь:

Владеть:

ПК 2.6.:Планировать и организовывать землеустроительные работы на производственном участке.

Знать:

Уметь:

Владеть:

ЛР 18:Понимающий суть экологических проблем, осознающий ответственность за сохранение природы Республики Алтай

Знать:

Уметь:

Владеть:

ЛР 19:Проявляющий уважительное отношение к культуре, языкам, традициям и обычаям народов, проживающих на территории Республики Алтай

Знать:

Уметь:

Владеть:

ЛР 22:Демонстрирующий профессиональные навыки в процессе обучения

Знать:

Уметь:

Владеть:

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте пакт.	Примечание
	Раздел 1. Раздел 1. Понятие, содержание и задачи межхозяйственного землеустройства (МХЗ)						

1.1	<p>1 Система и задачи межхозяйственного землеустройства, содержание и принципы МХЗ.</p> <p>2 Понятие о производственных подразделениях и хозяйственных центрах сельскохозяйственных предприятий, их организационно-производственная структура</p> <p>3 Основные требования к размещению производственных подразделений и хозяйственных центров. Численность и размеры производственных подразделений</p> <p>4 Размещение животноводческих ферм и комплексов в хозяйствах.</p> <p>5 Требования к участку для размещения и строительства ферм</p> <p>6 Методика определения площади для хозяйственных центров и животноводческих ферм</p> <p>7 Техничко-экономическое обоснование проектов размещения животноводческих ферм и комплексов /Лек/</p>	2	14	ОК 1. ОК 2. ОК 4. ОК 6. ОК 8. ПК 2.5. ПК 2.6. ЛР 19 ЛР 22	Л1.1Л2.1	0	
1.2	<p>1 Система межхозяйственного землеустройства, вопросы межхозяйственного землеустройства</p> <p>2 Территориальная организация производства</p> <p>3 Производственные подразделения в современных условиях</p> <p>4 Изучение содержания проектов размещения производственных подразделений, хозяйственных центров и земельных массивов бригад /Пр/</p>	2	12	ОК 1. ОК 2. ОК 4. ОК 6. ОК 8. ПК 2.5. ПК 2.6. ЛР 19 ЛР 22	Л1.1Л2.1	0	
1.3	<p>Этапы межхозяйственного землеустройства, содержание межхозяйственного землеустройства /Ср/</p>	2	14	ОК 1. ОК 2. ОК 4. ОК 6. ОК 8. ПК 2.5. ПК 2.6. ЛР 19 ЛР 22	Л1.1Л2.1	0	
	Раздел 2. Раздел 2. Подготовительный этап МХЗ						

2.1	1 Задачи подготовительных работ проекта МХЗ, материалы проектирования, камеральная землеустроительная подготовка 2 Полевое землеустроительное обследование, мониторинг местности, состав задания проекта МХЗ, составление схем 3 Стадии оформления заказов и материалов 4 Общественный центр поселка. Архитектурно-планировочные решения. Основные системы улиц. 5 Элементы благоустройства сельских населенных пунктов, их проектирование /Лек/	2	10	ОК 1. ОК 2. ОК 4. ОК 6. ОК 8. ПК 2.5. ПК 2.6. ЛР 19 ЛР 22	Л1.1Л2.1	0	
2.2	1 Производственный процесс межхозяйственного землеустройства. Оформление проекта МХЗ 2 Проектирование проездов, жилых кварталов, площадей, административных зданий 3 Размещение складской, транспортно-хозяйственной групп, машинно-тракторного двора 4 Планировка производственной зоны и ее деление на секторы и группы 5 Проектирование животноводческих помещений 6 Размещение культурно-бытовых и других зданий группы обслуживания /Пр/	2	14	ОК 1. ОК 2. ОК 4. ОК 6. ОК 8. ПК 2.5. ПК 2.6. ЛР 19 ЛР 22	Л1.1Л2.1	0	
2.3	Заполнить акт проектных работ, изучить состав задания на проектирование /Ср/	2	8	ОК 1. ОК 2. ОК 4. ОК 6. ОК 8. ПК 2.5. ПК 2.6. ЛР 19 ЛР 22	Л1.1Л2.1	0	
	Раздел 3. Раздел 3. Разновидности, факторы и принципы межхозяйственного землеустройства						
3.1	1 Разновидности межхозяйственного землеустройства 2 Разновидности межхозяйственного землеустройства 3 Факторы межхозяйственного землеустройства 4 Факторы по разграничению (размежеванию) земель по формам собственности /Лек/	2	8	ОК 1. ОК 2. ОК 4. ОК 6. ОК 8. ПК 2.5. ПК 2.6. ЛР 19 ЛР 22	Л1.1Л2.1	0	
3.2	1 Принципы межхозяйственного землеустройства 2 Факторы по разграничению (размежеванию) земель по формам собственности /Пр/	2	6	ОК 1. ОК 2. ОК 4. ОК 6. ОК 8. ПК 2.5. ПК 2.6. ЛР 19 ЛР 22	Л1.1Л2.1	0	

3.3	Правила внесения изменений в землепользования /Ср/	2	12	ОК 1. ОК 2. ОК 4. ОК 6. ОК 8. ПК 2.5. ПК 2.6. ЛР 19 ЛР 22	Л1.1Л2.1	0	
	Раздел 4. Раздел 4. Составление, рассмотрение и утверждение проекта межхозяйственного землеустройства						
4.1	1 Проектная документация межхозяйственного землеустройства 2 Проектная документация межхозяйственного землеустройства 3 Юридическое оформление проекта /Лек/	2	6	ОК 1. ОК 2. ОК 4. ОК 6. ОК 8. ПК 2.5. ПК 2.6. ЛР 19 ЛР 22	Л1.1Л2.1	0	
4.2	1 Составление проектов межхозяйственных землеустройств 2 Схемы межхозяйственного землеустройства, звенья проекта 3 Схемы межхозяйственных землеустройств 4 Звенья проекта 5 Перенесение проекта в натуру /Пр/	2	14	ОК 1. ОК 2. ОК 4. ОК 6. ОК 8. ПК 2.5. ПК 2.6. ЛР 19 ЛР 22	Л1.1Л2.1	0	
4.3	Оформление документации проектов межхозяйственного землеустройства /Ср/	2	14	ОК 1. ОК 2. ОК 4. ОК 6. ОК 8. ПК 2.5. ПК 2.6. ЛР 19 ЛР 22	Л1.1Л2.1	0	
	Раздел 5. Раздел 5. Схема межхозяйственного землеустройства и ее содержание						
5.1	1 Схема — как основа составления различного рода проектов 2 Состав и содержание схемы проекта, виды схем. 3 Состав и содержание схемы проекта, виды схем. 4 Схема — как основа составления различного рода проектов /Лек/	2	8	ОК 1. ОК 2. ОК 4. ОК 6. ОК 8. ПК 2.5. ПК 2.6. ЛР 19 ЛР 22	Л1.1Л2.1	0	
5.2	1 Подготовительные работы и сроки службы схемы проектов /Пр/	2	6	ОК 1. ОК 2. ОК 4. ОК 6. ОК 8. ПК 2.5. ПК 2.6. ЛР 19 ЛР 22	Л1.1Л2.1	0	
5.3	Схемы землеустроительного процесса /Ср/	2	8	ОК 1. ОК 2. ОК 4. ОК 6. ОК 8. ПК 2.5. ПК 2.6. ЛР 19 ЛР 22	Л1.1Л2.1	0	
	Раздел 6. Раздел 6 Осуществление и анализ проекта межхозяйственного землеустройства						

6.1	1 Этапы осуществления проектов межхозяйственного землеустройства 2 Этапы образования крупных объектов межхозяйственного землеустройства /Лек/	2	3	ОК 1. ОК 2. ОК 4. ОК 6. ОК 8. ПК 2.5. ПК 2.6. ЛР 19 ЛР 22	Л1.1Л2.1	0	
6.2	1 Условия осуществления проектов 2 Проект межхозяйственного объекта на территории. Итоговое тестирование /Пр/	2	8	ОК 1. ОК 2. ОК 4. ОК 6. ОК 8. ПК 2.5. ПК 2.6. ЛР 19 ЛР 22	Л1.1Л2.1	0	
6.3	Выдача разрешения на проект, контроль за проектами /Ср/	2	12	ОК 1. ОК 2. ОК 4. ОК 6. ОК 8. ПК 2.5. ПК 2.6. ЛР 19 ЛР 22	Л1.1Л2.1	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Пояснительная записка

Контроль знаний студентов в ходе изучения профессионального модуля проводится по следующей схеме:

- текущая аттестация знаний и умений в течение семестра;
- промежуточная аттестация – экзамен по профессиональному модулю.

Материалы, определяющие порядок и содержание аттестаций, включают:

- вопросы по темам модуля для подготовки рефератов;
- индивидуальных заданий;
- тестовых заданий;
- перечень вопросов к экзамену;
- методические указания к выполнению практических заданий.

В процессе изучения профессионального модуля предусмотрены следующие формы контроля:

- текущая аттестация: выполнения тестовых, практических работ, индивидуальных самостоятельных работ, подготовка сообщений, докладов, презентаций.

5.2. Оценочные средства для текущего контроля

Вопросы для подготовки к экзамену по профессиональному модулю ПМ.02. Проектирование, организация и устройство территорий различного назначения

1. Содержание подготовительных работ.
2. Землеустроительная подготовка.
3. Подготовка картографической основы землеустроительного проекта.
4. Полевое землеустроительное обследование территории, его задачи и содержание.
5. Выявление земель, нуждающихся в проведении мелиоративных мероприятий для вовлечения в сельскохозяйственный оборот.
6. Обследование населенных пунктов и производственных центров.
7. Анализ целевого использования земель для землеустройства.
8. Съёмка и составление чертежа размещения предшественников сельскохозяйственных культур
9. Выявление пожеланий и предложений руководителей и специалистов сельскохозяйственных предприятий.
10. Разработка предварительных рекомендаций по использованию земель.
11. Содержание журнала землеустроительного обследования, материалов для агроэкономической подготовки к проекту внутрихозяйственного землеустройства.
12. Содержание акта землеустроительного обследования проекта внутрихозяйственного землеустройства.
13. Содержание чертежа землеустроительного обследования проекта внутрихозяйственного землеустройства.
14. Разработка задания на проектирование, его содержание, методика разработки. Согласование и утверждение проекта.

15. Сущность изысканий для землеустроительного проектирования и производства землеустроительных работ.
 16. Виды работ при выполнении почвенных, геоботанических, гидрологических и др. изысканий.
 17. Использование материалов обследования при проектировании территорий.
 18. Технология непосредственного определения по снимкам длин линий и площадей простейшими способами.
 19. Определение частных масштабов, оценка ожидаемой точности измерений, способы измерений.
 20. Общие сведения о корректировке и обновлении сельскохозяйственных планов и карт.
 21. Выявление изменений ситуаций по дешифрированным аэро-снимкам или фотопланам.
 22. Внесение ситуационных исправлений в полевых и стационарных условиях.
 23. Автоматизированная корректировка. Контроль выполненных корректировочных работ.
 24. Особенности использования космических снимков в корректировочных работах.
 25. Корректировка планов и карт как часть мониторинга земель.
 26. Определение общей площади землепользований.
 27. Определение площадей секций и контуров и их увязка.
 28. Составление экспликации и кальки контуров.
 29. Определение площади по способу Савича. Деформация планов и ее учет при определении площадей.
 30. Вычисление площадей участков с различной крутизной склонов и почвенными разностями.
- Практические вопросы:
31. Подготовка плановой основы для составления проектов внутрихозяйственного землеустройства.
 32. Оформление проекта ВХЗ.
 33. Способы окрашивания контуров.
 34. Послойная отмывка смежеств.
 35. Правила построения и вычерчивания условных знаков.
 36. Правила построения и вычерчивания шрифтов.
 37. Составление картограмм крутизны склона.
 38. Размещение эродированных почв.
 39. Анализ материалов почвенных, геоботанических, гидрологических изысканий.
 40. Выявление гидрографической сети, границ водосборных площадей.
 41. Чтение почвенных карт.
 42. Оценка почв и их водного режима.
 43. Определение по снимкам длин линий и площадей простейшими способами.
 44. Определение общей площади землепользования по способу Савича.
 45. Определение площадей секции и контуров.
 46. Составление экспликации земель.
 47. Вычисление площади квадратной палеткой.
 48. Вычисление площади параллельной палеткой.
 49. Вычисление площади графическим способом.
 50. Вычисление площади механическим способом

5.3. Темы письменных работ (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

5.4. Оценочные средства для промежуточной аттестации

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
ЛП.1	Липски С.А.	Управление территориями и недвижимым имуществом. Организация контроля использования земель и другой недвижимости территорий: учебное пособие для СПО	Саратов, Москва: Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2020	https://www.iprbookshop.ru/96971.html

6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Щербина Е. В., Власов Д. Н., Данилина Н. В.	Основы градостроительного проектирования поселений: учебное пособие для СПО	Саратов: Профобразование, 2021	https://www.iprbookshop.ru/107929.html
6.3.1 Перечень программного обеспечения				
6.3.1.1	7-Zip			
6.3.1.2				
6.3.1.3	Adobe Reader			
6.3.1.4	Google Chrome			
6.3.1.5	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса СТАНДАРТНЫЙ			
6.3.1.6	MS Office			
6.3.1.7	MS WINDOWS			
6.3.1.8	Paint.NET			
6.3.1.9	Moodle			
6.3.1.10	Компас-3D			
6.3.1.11	Панорама			
6.3.2 Перечень информационных справочных систем				
6.3.2.1	Межвузовская электронная библиотека			
6.3.2.2	Электронно-библиотечная система «Издательство Лань»			
6.3.2.3	Гарант			
6.3.2.4	КонсультантПлюс			

7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ		
	кейс-метод	
	метод проектов	
	деловая игра	

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)		
Номер аудитории	Назначение	Основное оснащение
501 В1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Рабочее место преподавателя, посадочные места обучающихся (по количеству обучающихся), ученическая доска, телевизор, планово- картографические материалы, информационные стенды по землеустройству, рулетка, электронный дальномер, нивелир, теодолит, рейка
207 В1	Компьютерный класс. Учебная аудитория для проведения практических занятий, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Помещение для самостоятельной работы	Рабочее место преподавателя. Посадочные места обучающихся (по количеству обучающихся), ученическая доска. Компьютеры с доступом в Интернет, телевизор

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)		