

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Горно-Алтайский государственный университет»
(ФГБОУ ВО ГАГУ, ГАГУ, Горно-Алтайский государственный университет)

Технология создания и продвижения экскурсионных услуг

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **кафедра экономики, туризма и прикладной информатики**

Учебный план 43.04.02_2024_804М.plx
43.04.02 Туризм
Организация и управление туристским бизнесом

Квалификация **Магистр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану	108	Виды контроля в семестрах:
в том числе:		зачеты 1
аудиторные занятия	32	
самостоятельная работа	66,5	
часов на контроль	8,85	

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	1 (1.1)		Итого	
	12 4/6			
Неделя				
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	10	10	10	10
Практические	22	22	22	22
Консультации (для студента)	0,5	0,5	0,5	0,5
Контроль самостоятельной работы при проведении аттестации	0,15	0,15	0,15	0,15
Итого ауд.	32	32	32	32
Контактная работа	32,65	32,65	32,65	32,65
Сам. работа	66,5	66,5	66,5	66,5
Часы на контроль	8,85	8,85	8,85	8,85
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

к.и.н., доцент, Баскакова И.В.

Рабочая программа дисциплины

Технология создания и продвижения экскурсионных услуг

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 43.04.02 Туризм (приказ Минобрнауки России от 15.06.2017 г. № 556)

составлена на основании учебного плана:

43.04.02 Туризм

утвержденного учёным советом вуза от 01.02.2024 протокол № 2.

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры

кафедра экономики, туризма и прикладной информатики

Протокол от 09.03.2023 протокол № 8

Зав. кафедрой Куттубаева Тосканай Айтмукановна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры **кафедра экономики, туризма и прикладной информатики**

Протокол от _____ 2024 г. № ____
Зав. кафедрой Куттубаева Тосканай Айтмуқановна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры **кафедра экономики, туризма и прикладной информатики**

Протокол от _____ 2025 г. № ____
Зав. кафедрой Куттубаева Тосканай Айтмуқановна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры **кафедра экономики, туризма и прикладной информатики**

Протокол от _____ 2026 г. № ____
Зав. кафедрой Куттубаева Тосканай Айтмуқановна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры **кафедра экономики, туризма и прикладной информатики**

Протокол от _____ 2027 г. № ____
Зав. кафедрой Куттубаева Тосканай Айтмуқановна

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	<i>Цели:</i> формирование теоретических знаний и практических навыков по технологии создания и продвижения экскурсионных услуг
1.2	<i>Задачи:</i> - ознакомление студентов с методикой разработки и проведения экскурсии; - изучение и приобретение практических навыков создания и продвижения экскурсионных услуг.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:	Б1.В.05
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Культурное и природное наследие Горного Алтая
2.1.2	Теория и методология социально-экономических исследований в туризме
2.1.3	Устойчивое развитие в туризме
2.1.4	Формирование туристских кластеров в России
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Технологическая практика
2.2.2	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
2.2.3	Преддипломная практика

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ПК-2: способен разрабатывать и внедрять нормативную документацию при формировании и реализации туристского продукта и услуги туристской индустрии

ИД-1.ПК-2: Осуществляет выбор необходимой нормативной документации при формировании и реализации туристского продукта и услуги туристской индустрии

знать:

- основные принципы организации экскурсионной деятельности;
- методику разработки и проведения экскурсий и экскурсионных программ;
- нормативно-правовые требования в экскурсионной деятельности

уметь:

- определять необходимую информацию и нормативную документацию для разработки различных видов экскурсий;
- определять особенности подготовки и проведения отдельных видов экскурсии;

владеть:

- технологиями и методами подготовки и проведения различных видов экскурсии;
- навыками поиска и использования различных источников информации и нормативной документации при подготовке экскурсии.

ИД-2.ПК-2: Разрабатывает нормативную документацию при формировании и реализации туристского продукта и услуги туристской индустрии

знать:

- основные принципы организации экскурсионной деятельности;
- методику разработки и проведения экскурсий и экскурсионных программ;
- нормативно-правовые требования в экскурсионной деятельности

уметь:

- определять необходимую информацию и нормативную документацию для разработки различных видов экскурсий;
- разрабатывать нормативную документацию при подготовке отдельных видов экскурсии;

владеть:

- технологиями и методами подготовки и проведения различных видов экскурсии;
- навыками разработки нормативной документации при подготовке экскурсии.

ИД-3.ПК-2: Внедряет нормативную документацию при формировании и реализации туристского продукта и услуги туристской индустрии

знать:

- основные принципы организации экскурсионной деятельности;
- методику разработки и проведения экскурсий и экскурсионных программ;
- нормативно-правовые требования в экскурсионной деятельности

уметь:

- определять необходимую информацию и нормативную документацию для разработки различных видов экскурсий;
- разрабатывать и внедрять нормативную документацию при подготовке отдельных видов экскурсии;

владеть:

- технологиями и методами подготовки и проведения различных видов экскурсии;
- навыками разработки и применения нормативной документации при подготовке экскурсии.

ПК-4: Способен выявлять приоритетные направления в технологиях развития и проектировании в сфере туризма на основе оценки региональных условий и потенциала
ИД-1.ПК-4: Осуществляет оценку региональных условий и потенциала развития сферы туризма для определения приоритетных направлений в технологиях развития и проектирования
<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - теорию и методику организации экскурсионной деятельности; - особенности проведения экскурсий для различных групп экскурсантов; - особенности подготовки и проведения отдельных видов экскурсии. <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять необходимую информацию для разработки различных видов экскурсий; - определять особенности подготовки и проведения отдельных видов экскурсии; <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - технологиями и методами подготовки и проведения различных видов экскурсии; - навыками поиска и использования различных источников информации при подготовке экскурсии.
ИД-2.ПК-4: Определяет приоритетные направления в технологиях развития и проектировании в сфере туризма на основе оценки региональных условий и потенциала
<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - теорию и методику организации экскурсионной деятельности; - особенности проведения экскурсий для различных групп экскурсантов; - особенности подготовки и проведения отдельных видов экскурсии. <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять необходимую информацию для разработки различных видов экскурсий; - определять особенности подготовки и проведения отдельных видов экскурсии; <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - технологиями и методами подготовки и проведения различных видов экскурсии; - навыками поиска и использования различных источников информации при подготовке экскурсии.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Сущность, признаки и классификация экскурсии						
1.1	Тема 1. Сущность, признаки и классификация экскурсии Лекция-презентация Сущность, функции и признаки экскурсии. Классификация экскурсий. Основные составные части экскурсии: экскурсант, экскурсовод, цели и задачи экскурсии, ее тематика. Место и роль экскурсионного обслуживания в туристической индустрии. Правовое регулирование экскурсионной деятельности. /Лек/	1	2	ИД-1.ПК-4 ИД-2.ПК-4 ИД-1.ПК-2 ИД-2.ПК-2 ИД-3.ПК-2	Л1.1Л2.1	0	

1.2	<p>Тема 1. Сущность, признаки и классификация экскурсии Содержание самостоятельной работы: 1. Самостоятельное изучение основной и дополнительной литературы, проработка материалов лекции 2. Подготовка к итоговой контрольной работе (тесту) 3. Выполнение практического задания.</p> <p>Формы отчетности: выполнение плана практического занятия, итоговая контрольная работа (тест) /Ср/</p>	1	2	ИД-1.ПК-4 ИД-2.ПК-4 ИД-1.ПК-2 ИД-2.ПК-2 ИД-3.ПК-2	Л1.1Л2.1	0	Вопросы для подготовки к зачету, практическое задание, итоговая контрольная работа (тест)
	Раздел 2. Экскурсионная методика. Технология подготовки новой экскурсии						
2.1	<p>Тема 2. Экскурсионная методика. Технология подготовки новой экскурсии Лекция-визуализация Создание экскурсии: изучение и отбор экскурсионных объектов. Виды объектов и критерии их оценки. Составление карточки экскурсионных объектов и карты-схемы экскурсии. Изучение материалов по теме экскурсии. Составление контрольного и индивидуального текстов экскурсии, "портфеля экскурсовода" и критерии отбора для него наглядных пособий. Сочетание показа и рассказа. Логические переходы в экскурсии. Разработка и уточнение маршрута экскурсии. Основные принципы его построения. Составление технологической карты экскурсии. Проведение пробной экскурсии и ее утверждение. Карточка прослушивания экскурсии. /Лек/</p>	1	2	ИД-1.ПК-4 ИД-2.ПК-4 ИД-1.ПК-2 ИД-2.ПК-2 ИД-3.ПК-2	Л1.1Л2.1	0	
2.2	<p>Тема 2. Экскурсионная методика. Технология подготовки новой экскурсии Образовательные технологии: обсуждение вопросов по теме, дискуссия, выполнение практических заданий План занятия: 1. Обсуждение вопросов по теме. 2. Выполнение практических заданий /Пр/</p>	1	4	ИД-1.ПК-4 ИД-2.ПК-4 ИД-1.ПК-2 ИД-2.ПК-2 ИД-3.ПК-2	Л1.1Л2.1	0	Вопросы для подготовки к зачету, вопросы для обсуждения, практическое задание, итоговая контрольная работа (тест)

2.3	<p>Тема 2. Экскурсионная методика. Технология подготовки новой экскурсии</p> <p>Содержание самостоятельной работы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Подготовка к практическому занятию (самостоятельное изучение основной и дополнительной литературы, проработка материалов лекции) 2. Подготовка к итоговой контрольной работе 3. Подготовка конспекта по вопросам темы 4. Выполнение практических заданий <p>Формы отчетности: выполнение плана практического занятия, конспект, итоговая контрольная работа (тест) /Ср/</p>	1	10	ИД-1.ПК-4 ИД-2.ПК-4 ИД-1.ПК-2 ИД-2.ПК-2 ИД-3.ПК-2	Л1.1Л2.1	0	Вопросы для подготовки к зачету, вопросы для обсуждения, практическое задание, конспект, итоговая контрольная работа (тест)
Раздел 3. Методика проведения экскурсии. Показ и рассказ в экскурсии. Проведение экскурсии							
3.1	<p>Тема 3. Методика проведения экскурсии. Показ и рассказ в экскурсии. Проведение экскурсии</p> <p>Лекция-визуализация, лекция-мастер-класс</p> <p>Показ в экскурсии: задачи, условия, виды и ступени показа. Специфика показа экскурсионных объектов: основные методы и приемы. Средства показа экскурсионных объектов. Экскурсионный рассказ. Методические приемы рассказа. Особые методические приемы проведения экскурсии. Сочетание показа и рассказа в экскурсии. /Лек/</p>	1	2	ИД-1.ПК-4 ИД-2.ПК-4 ИД-1.ПК-2 ИД-2.ПК-2 ИД-3.ПК-2	Л1.1Л2.1	0	
3.2	<p>Тема 3. Методика проведения экскурсии. Показ и рассказ в экскурсии. Проведение экскурсии</p> <p>Образовательные технологий: обсуждение вопросов по теме, дискуссия, тренинг</p> <p>План занятия:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Обсуждение вопросов по теме. 2. Поведение тренинга "Проведение экскурсии" <p>/Пр/</p>	1	4	ИД-1.ПК-4 ИД-2.ПК-4 ИД-1.ПК-2 ИД-2.ПК-2 ИД-3.ПК-2	Л1.1Л2.1	0	Вопросы для подготовки к зачету, вопросы для обсуждения, тренинг, итоговая контрольная работа (тест)
3.3	<p>Тема 3. Методика проведения экскурсии. Показ и рассказ в экскурсии. Проведение экскурсии</p> <p>Содержание самостоятельной работы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Подготовка к практическому занятию (самостоятельное изучение основной и дополнительной литературы, проработка материалов лекции) 2. Подготовка к итоговой контрольной работе 3. Подготовка конспекта по вопросам темы <p>Формы отчетности: выполнение плана практического занятия, конспект, итоговая контрольная работа /Ср/</p>	1	8	ИД-1.ПК-4 ИД-2.ПК-4 ИД-1.ПК-2 ИД-2.ПК-2 ИД-3.ПК-2	Л1.1Л2.1	0	Вопросы для подготовки к зачету, вопросы для обсуждения, тренинг, конспект, итоговая контрольная работа (тест)
Раздел 4. Техника ведения экскурсии							

4.1	Тема 4. Техника ведения экскурсии Лекция-визуализация Техника ведения экскурсии и ее основные элементы. Кризисы внимания и пути их преодоления. Время наступления кризисов внимания. Методические способы поддержания внимания у экскурсантов. Соблюдение времени в экскурсии. Ответы на вопросы экскурсантов. Паузы в экскурсии. Техника использования портфеля экскурсовода. /Лек/	1	1	ИД-1.ПК-4 ИД-2.ПК-4 ИД-1.ПК-2 ИД-2.ПК-2 ИД-3.ПК-2	Л1.1Л2.1	0	
4.2	Тема 4. Техника ведения экскурсии Содержание самостоятельной работы: 1. Подготовка к практическому занятию (самостоятельное изучение основной и дополнительной литературы, проработка материалов лекции) 2. Подготовка к итоговой контрольной работе 3. Подготовка конспекта по вопросам темы Формы отчетности: выполнение плана практического занятия, конспект, итоговая контрольная работа /Ср/	1	17,5	ИД-1.ПК-4 ИД-2.ПК-4 ИД-1.ПК-2 ИД-2.ПК-2 ИД-3.ПК-2	Л1.1Л2.1	0	Вопросы для подготовки к зачету, вопросы для обсуждения, тренинг, итоговая контрольная работа (тест)
Раздел 5. Экскурсовод: требования к профессии							
5.1	Тема 5. Экскурсовод: требования к профессии Лекция-дискуссия Содержание работы экскурсовода. Умения и навыки экскурсовода. Личностные качества экскурсовода. Культура речи экскурсовода. Техники совершенствования речи экскурсовода. Внеречевые средства общения. Жесты и мимика в работе экскурсовода. Контакт экскурсовода с группой. Основные способы установления контакта с экскурсионной группой. Экскурсоводческое мастерство и пути его повышения. Составляющие экскурсоводческого мастерства. /Лек/	1	1	ИД-1.ПК-4 ИД-2.ПК-4 ИД-1.ПК-2 ИД-2.ПК-2 ИД-3.ПК-2	Л1.1Л2.1	0	
5.2	Тема 5. Экскурсовод: требования к профессии Образовательные технологии: обсуждение вопросов по теме, дискуссия, тренинг План занятия: 1. Обсуждение вопросов по теме. 2. Поведение тренинга "Культура речи экскурсовода" /Пр/	1	8	ИД-1.ПК-4 ИД-2.ПК-4 ИД-1.ПК-2 ИД-2.ПК-2 ИД-3.ПК-2	Л1.1Л2.1	0	Вопросы для подготовки к зачету, вопросы для обсуждения, тренинг, итоговая контрольная работа (тест)

5.3	<p>Тема 5. Экскурсовод: требования к профессии</p> <p>Содержание самостоятельной работы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Подготовка к практическому занятию (самостоятельное изучение основной и дополнительной литературы, проработка материалов лекции) 2. Подготовка к итоговой контрольной работе 3. Подготовка конспекта по вопросам темы 4. Выполнение практических заданий <p>Формы отчетности: выполнение плана практического занятия, конспект, итоговая контрольная работа (тест) /Ср/</p>	1	14	ИД-1.ПК-4 ИД-2.ПК-4 ИД-1.ПК-2 ИД-2.ПК-2 ИД-3.ПК-2	Л1.1Л2.1	0	Вопросы для подготовки к зачету, вопросы для обсуждения, тренинг, итоговая контрольная работа (тест)
Раздел 6. Подготовка и проведение отдельных видов экскурсий							
6.1	<p>Тема 8. Подготовка и проведение отдельных видов экскурсий</p> <p>Лекция-дискуссия</p> <p>Особенности подготовки и проведения городской обзорной (автобусной и пешей) экскурсии. Особенности подготовки и проведения производственной экскурсии. Особенности подготовки и проведения природоведческой экскурсии. Особенности подготовки и проведения экскурсии по музею и культурному центру. Особенности подготовки и проведения нестандартных экскурсий. /Лек/</p>	1	2	ИД-1.ПК-4 ИД-2.ПК-4 ИД-1.ПК-2 ИД-2.ПК-2 ИД-3.ПК-2	Л1.1Л2.1	0	
6.2	<p>Тема 8. Подготовка и проведение отдельных видов экскурсий</p> <p>Образовательные технологии: обсуждение вопросов по теме, дискуссия, разработка проекта экскурсии и его презентация</p> <p>План занятия:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Обсуждение вопросов по теме. 2. Разработка проекта экскурсии и его презентация <p>/Пр/</p>	1	6	ИД-1.ПК-4 ИД-2.ПК-4 ИД-1.ПК-2 ИД-2.ПК-2 ИД-3.ПК-2	Л1.1Л2.1	0	Вопросы для подготовки к зачету, вопросы для обсуждения, разработка проекта, итоговая контрольная работа (тест)
6.3	<p>Тема 8. Подготовка и проведение отдельных видов экскурсий</p> <p>Содержание самостоятельной работы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Подготовка к практическому занятию (самостоятельное изучение основной и дополнительной литературы, проработка материалов лекции) 2. Подготовка к итоговой контрольной работе (тесту) 3. Подготовка проекта экскурсии и его презентации <p>Формы отчетности: выполнение плана практического занятия, проект, итоговая контрольная работа (тест) /Ср/</p>	1	15	ИД-1.ПК-4 ИД-2.ПК-4 ИД-1.ПК-2 ИД-2.ПК-2 ИД-3.ПК-2	Л1.1Л2.1	0	Вопросы для подготовки к зачету, вопросы для обсуждения, разработка проекта, итоговая контрольная работа (тест)
Раздел 7. Консультации							

7.1	Консультация по дисциплине /Конс/	1	0,5	ИД-1.ПК-4 ИД-2.ПК-4 ИД-1.ПК-2 ИД-2.ПК-2 ИД-3.ПК-2		0	
	Раздел 8. Промежуточная аттестация (зачёт)						
8.1	Подготовка к зачёту /Зачёт/	1	8,85	ИД-1.ПК-4 ИД-2.ПК-4 ИД-1.ПК-2 ИД-2.ПК-2 ИД-3.ПК-2		0	
8.2	Контактная работа /КСРАтт/	1	0,15	ИД-1.ПК-4 ИД-2.ПК-4 ИД-1.ПК-2 ИД-2.ПК-2 ИД-3.ПК-2		0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Пояснительная записка

1. Назначение фонда оценочных средств. Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу дисциплины «Технология создания и продвижения экскурсионных услуг».
2. Фонд оценочных средств включает контрольные материалы для проведения текущего контроля в форме вопросов для обсуждения, тематики конспектов, практических заданий, задания по разработке проекта, тренингов, тестов для итоговой контрольной работы и промежуточной аттестации в форме вопросов к зачету.

5.2. Оценочные средства для текущего контроля

Примерные тесты для входного контроля:

1. К общим признакам экскурсии относится:

- а) протяженность во времени менее одного академического часа (45 мин)
- б) целенаправленность показа объектов, наличие определенной темы
- в) демонстрация действующих и интересных архитектурных, природных объектов
- г) ориентация на строго определенные группы потребителей

2. Экскурсия выполняет следующие функции:

- а) научную;
- б) психологическую;
- в) коммерческую;
- г) специализированную.

3. Признаки экскурсии –

- а) наличие темы, цели и задач экскурсии; наличие группы; протяженность во времени; показ экскурсионных объектов; целенаправленность осмотра; передвижение участников экскурсии по заранее спланированному маршруту;
- б) наличие темы, цели и задач экскурсии; наличие экскурсовода; протяженность во времени; показ экскурсионных объектов; целенаправленность осмотра; передвижение участников экскурсии по заранее спланированному маршруту;
- в) наличие темы, цели и задач экскурсии; наличие группы; наличие экскурсовода; протяженность во времени; показ экскурсионных объектов; целенаправленность осмотра; передвижение участников экскурсии по заранее спланированному маршруту.

4. В чем заключается эстетическая функция экскурсии?

- а) воспитание у экскурсантов эстетического сознания, умения видеть и понимать красоту;
- б) общение и взаимодействие экскурсантов между собой и экскурсоводом в процессе знакомства с объектами экскурсии, усвоения информации;
- в) продвижение туристических возможностей края, пропаганда его имиджа (любая производственная экскурсия способствует рекламе предприятия или его продукции).

5. К требованиям проведения экскурсии относятся

- а) сообщение продолжительности проведения экскурсии
- б) сообщение протяженности маршрута экскурсии
- в) выбор кратчайшего пути следования экскурсионной группы определение основных источников информации об экскурсионных объектах

6. Экскурсоводу должны быть свойственны следующие личностные качества:

- а) настойчивость;

- б) самодостаточность;
- в) смелость;
- г) многосторонность.

7. По форме проведения различают экскурсии:

- а) пешеходные;
- б) комбинированные;
- в) учебные;
- г) загородные.

8. Коммуникативная роль экскурсионной деятельности заключается в следующем:

- а) развитии межкультурного и межличностного взаимодействия народов, повышения уровня их взаимопонимания;
- б) обеспечении экскурсантов достоверной информацией о происходящих в регионе процессах;
- в) развитии международного сотрудничества региона;
- г) влиянии на диверсификацию видов и форм туристских услуг.

9. Основными элементами экскурсии являются:

- а) показ объектов и обеспечение безопасности экскурсантов;
- б) достоверная информация о наиболее значимых событиях, происходящих в регионе;
- в) рассказ и демонстрация материалов портфеля экскурсовода;
- г) показ и рассказ.

10. По составу участников группы различают экскурсии:

- а) городские;
- б) загородные;
- в) взрослые;
- г) экологические.

11. Отбор объектов показа производится с учетом следующих критериев:

- а) повторяемости;
- б) доступности;
- в) рациональности;
- г) разновидности;
- д) многоплановости.

Примерные тесты для текущего контроля:

1. Этапу отбора и изучения экскурсионных объектов предшествуют:

- а) разработка маршрута экскурсии
- б) объезд (обход) маршрута
- в) ознакомление с экспозициями и фондами музеев
- г) составление уточненной схемы пути следования экскурсионной группы

2. Выбор месторасположения группы экскурсантов определяется:

- а) последовательностью показа
- б) наиболее благоприятной точкой осмотра объекта
- в) предпочтением средств показа
- г) формой деятельности экскурсантов

3. Многовариантность экскурсионной программы требует обязательного соблюдения следующих условий:

- а) общая стоимость выбранных туристом по своему вкусу экскурсий не должна превышать стоимости экскурсий, предусмотренных путевкой
- б) экскурсионные услуги, выбранные туристами, должны оказываться в течение определенного периода, указанного в путевке
- в) стоимость экскурсий, включенных в программу обслуживания туристов (путевку), не должна превышать плановую стоимость экскурсий
- г) стоимость экскурсий, включенных в программу обслуживания туристов (путевку), должна быть минимальной с точки зрения туриста

4. Продолжите определение «Портфель экскурсовода - это:

- а) перечень экскурсионных объектов и их описание
- б) обязательный элемент по организации экскурсии, который должен быть у экскурсовода
- в) список основной и дополнительной литературы, необходимой для разработки экскурсии
- г) комплект наглядных пособий, используемых при проведении экскурсии

5. Во время экскурсии, повествующей о жизни А.С. Пушкина в Петербурге, экскурсовод, находясь с группой у Черной речки, говорит: «Здесь, на этом месте, на дуэли был смертельно ранен Александр Сергеевич Пушкин». Определите, какой методический прием использует данный экскурсовод:

- а) прием локализации событий
- б) прием зрительной реконструкции
- в) прием зрительного монтажа
- г) прием интеграции (восстановление, восполнение)

6. Во время обзорной экскурсии по рекам и каналам Санкт-Петербурга, экскурсовод, охарактеризовав одну из скульптур (юноша, сдерживающий коня), украшающих Аничков мост через реку Фонтанку, переходит к характеристике украшений моста в целом. Далее в экскурсии рассматривается весь художественный ансамбль. Определите, какой методический прием использовал экскурсовод в данном эпизоде экскурсии:

- а) прием индукции
- б) прием дедукции
- в) прием словесного (литературного) монтажа
- г) прием проблемной ситуации

7. Во время обзорной экскурсии по г. Горно-Алтайску предусмотрен подъем на автобусе экскурсантов на г. Тугая, где открывается вид на весь город, что позволяет экскурсоводу показать интересные объекты города. Определите, какой методический прием использован в данной экскурсии:

- а) прием локализации событий
- б) прием зрительной реконструкции
- в) прием зрительного монтажа
- г) прием панорамного показа

8. Вам необходимо подготовить экскурсию на тему «Горно-Алтайск: вчера, сегодня, завтра». Определите этапы подготовки данной экскурсии (расположите в правильной логической последовательности): 1) утверждение экскурсии; 2) составление маршрута экскурсии; 3) определение техники экскурсии; 4) отбор литературы и составление библиографического списка; 5) определение методических приемов.

- а) 45231
- б) 54321
- в) 45132
- г) 53421

9. Во время экскурсии экскурсовод может обращаться к экскурсантам: «Подумайте, почему этот памятник так назван? Вспомните, на что похоже это здание (эта башня)? Какие приметы на местности говорят о прошлом? Постарайтесь объяснить, почему здесь сделана такая надпись?» и др. Задача этого приема – заинтересовать экскурсантов, заставить их задуматься, активизировать свою мыслительную деятельность, возбудить воображение. Определите, какой методический прием описан в ситуации:

- а) прием заданий
- б) прием дедукции
- в) прием словесного (литературного) монтажа
- г) прием проблемной ситуации

10. В практике экскурсионной деятельности получили распространение следующие приемы показа:

- а) предварительный осмотр; зрительная реконструкция и монтаж; локализация событий; зрительное сравнение; показа наглядных пособий;
- б) предварительный осмотр; экскурсионный анализ; локализация событий; зрительное сравнение; показа наглядных пособий;
- в) предварительный осмотр; экскурсионный анализ; зрительная реконструкция и монтаж; локализация событий; зрительное сравнение; показа наглядных пособий.

11. Какая из названных подтем обзорной экскурсии по городу не является обязательной:

- а) возникновение города
- б) архитектурно-градостроительная история города
- в) рассказ о промышленности города
- г) спортивная жизнь города
- д) особенность культурного развития города.

12. Литературный монтаж дает возможность

- а) правильно расположить группу у объекта
- б) обеспечить логическую цепочку показа и характеристики объектов в неразрывной связи с преемственностью материала экскурсии
- в) обеспечить воссоздание картины событий путем использования определенного набора отрывков из произведений литературы
- г) учесть особенности окружающей среды

13. К особым приемам ведения экскурсии относятся

- а) описание событий
- б) прием локализации событий
- в) демонстрация мемориальной доски

- г) элементы ритуала
д) ссылка на очевидцев
14. Методическая разработка - основной документ экскурсии, представляющий собой
- а) договор между партнерами - турпредприятием и владельцем транспорта
 - б) рекомендации, как провести экскурсию
 - в) договор между экскурсоводом и турпредприятием
 - г) протокол согласования всех сторон, занятых экскурсионным обслуживанием
15. Материал контрольного текста должен служить основой:
- а) вступления и заключения
 - б) отбора экскурсионных объектов
 - в) индивидуального текста
 - г) «портфеля экскурсовода»
16. Развитие объектов обслуживания туристов и экскурсантов вдоль основных туристских маршрутов предполагает
- а) модернизацию дорог и их обустройство с применением ландшафтной архитектуры
 - б) создание этнокультурных зон
 - в) реставрацию и восстановление памятников истории и культуры
 - г) издание краеведческой литературы
17. Назовите максимальное время проведения обзорной экскурсии.
- а) 1 академический час
 - б) 2 академических часа
 - в) 5 академических часов
 - г) 4 академических часа
 - д) 8 академических часов
18. Прием зрительной реконструкции — это:
- а) выявление в объекте характерных черт той или иной исторической эпохи;
 - б) детальное наблюдение объекта;
 - в) восстановление первоначального облика объекта;
 - г) восприятие объекта в его ландшафтном окружении.
19. При возвращении экскурсантов в автобус экскурсовод:
- а) возглавляет группу;
 - б) находится в центре группы;
 - в) выполняет функцию замыкающего;
 - г) ждет экскурсантов в автобусе.
20. Адресность рассказа — это:
- а) указание почтового адреса объекта;
 - б) указание пути следования группы;
 - в) показ объекта и рассказ о нем в условиях, когда экскурсовод уверен, что все в группе хорошо видят объект;
 - г) показ дополнительного иллюстрационного материала.
21. Дифференцированный подход к экскурсионному обслуживанию решает задачи:
- а) выбора маршрута экскурсии;
 - б) максимального удовлетворения всех запросов экскурсантов;
 - в) благотворного воздействия на экологию;
 - г) сокращения продолжительности экскурсий.
22. Находясь в автобусе, экскурсовод:
- а) стоит лицом к группе на протяжении всей экскурсии;
 - б) сидит на первом сиденье справа по ходу автобуса;
 - в) располагается на специально оборудованном месте так, чтобы были видны экскурсионные объекты и все экскурсанты;
 - г) сидит на специально оборудованном месте возле водителя и смотрит только вперед, показывая встречающиеся в пути объекты и рассказывая о них
23. Основными данными карточки (паспорта) объекта являются:
- а) гриф «утверждаю»;
 - б) данные об авторах объекта;
 - в) сведения о населении района, где расположен объект;
 - г) перечень близлежащих экскурсионных объектов.
24. Построение маршрута определяется:
- а) эрудицией экскурсовода;
 - б) наличием наглядных пособий;

- в) выбором транспортных средств;
- г) местом расположения объектов.

25. Задачи объезда (обхода) маршрута — это уточнение:

- а) партнеров;
- б) мероприятий по проведению экскурсии;
- в) основных и резервных точек экскурсионного показа;
- г) контингента будущих экскурсантов.

Критерии оценки:

«отлично», повышенный уровень - даны верные ответы на 84-100% вопросов
«хорошо», пороговый уровень - даны верные ответы на 66-83% вопросов
«удовлетворительно», пороговый уровень - даны верные ответы на 50-65% вопросов
«неудовлетворительно», уровень не сформирован - даны верные ответы на менее 50% вопросов

Разработка проекта

Работая в малых группах студентам необходимо разработать проект экскурсии по Республике Алтай или по г. Горно-Алтайску.

Для разработки проекта каждая группа выбирает ряд объектов для проведения экскурсии и выполняет следующие этапы:

1. Определение цели и задач экскурсии. Выбор темы.
2. Подготовка контрольного и индивидуального текста экскурсии.
3. Определение методических приемов и техники ведения экскурсии.
4. Составление технологической карты экскурсии.
5. Формирование портфеля экскурсовода.
6. Проведение фрагментов пробной экскурсии.
7. Составление карточки прослушивания экскурсии

Критерий оценки:

Оформление и выполнение проекта:

Итогом разработки экскурсии является технологическая документация:

- технологическая карта экскурсионного маршрута, схема маршрута;
- цели и задачи экскурсии;
- методическая разработка;
- контрольный текст,
- «портфель экскурсовода».

Критерии оценки технологической документации экскурсии:

1. Соблюдение требований к технологической документации экскурсии (см. ГОСТ Р 50681-2010 Туристские услуги.

Проектирование туристских услуг).

2. Грамотное и полное раскрытие темы экскурсии посредством содержания подтем.
3. Умение работать в творческом коллективе.
4. Умение работать с учебной, профессиональной литературой и другими источниками информации.
5. Умение отбирать экскурсионные ресурсы.
6. Умение обобщать информацию в контрольном тексте экскурсии, делать выводы.
7. Умение формулировать логические переходы между подтемами экскурсии.
8. Умение оформлять библиографические списки к контрольному тексту в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.1.–2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления».
9. Умение формировать «Портфель экскурсовода» для разрабатываемой экскурсии.
10. Иллюстрация защиты экскурсии презентацией

Оценка выполнения проекта:

«отлично» - 35 баллов,
«хорошо» - 30 баллов,
«удовлетворительно» - 20 и менее баллов.

Процедура защиты:

1. Качество доклада: композиция доклада, полнота представления в нем работы и ее результатов; аргументированность основных позиций проекта, убедительность речи и убежденность оратора (10 баллов)
2. Ответы на вопросы: полнота, аргументированность, убедительность и убежденность, дружелюбие, стремление использовать ответы для успешного раскрытия темы и сильных сторон работы (5 баллов)
5. Деловые качества докладчика: стремление к достижению высоких результатов, готовность к дискуссии, доброжелательность, контактность (10 баллов)
6. Использование демонстрационного материала (подготовка презентации) (10 баллов)

Оценка защиты проекта:

«отлично» - 35 баллов,
«хорошо» - 30 баллов,
«удовлетворительно» - 28 и менее баллов.

Суммарная оценка выполнения и защиты проекта:

«отлично» - 70 баллов,
«хорошо» - 60 баллов,
«удовлетворительно» - 40 и менее баллов.

Вопросы для обсуждения

Тема 1. Сущность, признаки и классификация экскурсии

1. Сущность и формы проведения экскурсии.
2. Основные составные части экскурсии: экскурсант, экскурсовод, цели и задачи экскурсии, ее тематика.
3. Основные признаки и функции экскурсии.
4. Экскурсионное обслуживание в туристической индустрии.
5. Правовое регулирование туристско-экскурсионной деятельности.
6. Классификация экскурсий по содержанию, по составу участников, по месту проведения, по форме проведения, по способу передвижения.

Тема 2. Экскурсионная методика. Технология подготовки новой экскурсии

1. Создание экскурсии: изучение и отбор экскурсионных объектов.
2. Виды экскурсионных объектов и критерии их оценки.
3. Составление карточки экскурсионных объектов и карты-схемы экскурсии.
4. Составление контрольного и индивидуального текстов экскурсии, «портфеля экскурсовода» и критерии отбора для него наглядных пособий.
5. Разработка и уточнение маршрута экскурсии. Основные принципы его построения.
6. Составление технологической карты экскурсии.

Тема 3. Методика проведения экскурсии. Показ и рассказ в экскурсии. Проведение экскурсии

1. Показ в экскурсии: задачи, условия, виды и ступени показа.
2. Специфика показа экскурсионных объектов: основные методы и приемы. Средства показа экскурсионных объектов.
3. Экскурсионный рассказ. Методические приемы рассказа. Особые методические приемы проведения экскурсии.
4. Сочетание показа и рассказа в экскурсии.

Тема 5. Экскурсовод: требования к профессии

1. Содержание работы экскурсовода.
2. Умения и навыки экскурсовода. Личностные качества экскурсовода.
3. Культура речи экскурсовода. Техники совершенствования речи экскурсовода.
4. Внеязыковые средства общения. Жесты и мимика в работе экскурсовода.
5. Контакт экскурсовода с группой. Основные способы установления контакта с экскурсионной группой.
6. Экскурсоводческое мастерство и пути его повышения. Составляющие экскурсоводческого мастерства.

Тема 6. Подготовка и проведение отдельных видов экскурсий

1. Особенности подготовки и проведения городской обзорной (автобусной и пешей) экскурсии.
2. Особенности подготовки и проведения производственной экскурсии.
3. Особенности подготовки и проведения природоведческой экскурсии.
4. Особенности подготовки и проведения экскурсии по музею и культурному центру.
5. Особенности подготовки и проведения нестандартных экскурсий.

Критерии оценки:

«отлично», повышенный уровень

При участии в обсуждении вопросов (дискуссии) студент использовал знания, полученные не только на лекционных занятиях, но из основной литературы и дополнительных источников. Кроме этого студент при подготовке к обсуждению вопросов использовал примеры из практики. При этом студент показал умения отстаивать свое мнение и слушать других, способности аргументировано и логически верно формулировать свои мысли. На все дополнительные вопросы и аргументы другой стороны даны верные ответы.

«хорошо», пороговый уровень

При участии в обсуждении вопросов (дискуссии) студент использовал знания, полученные на лекционных занятиях и из основной литературы. Кроме этого студент при подготовке к обсуждению вопросов использовал примеры из практики.

При этом

студент на должном уровне показал умения отстаивать свое мнение и слушать других, способности аргументировано и логически верно формулировать свои мысли. Отдельные вопросы и аргументы другой стороны в дискуссии, заданные студенту, вызвали затруднения.

«удовлетворительно», пороговый уровень

При участии в обсуждении вопросов (дискуссии) студент использовал знания, полученные только на лекционных занятиях. Кроме этого студент при подготовке к обсуждению вопросов использовал частично примеры из практики. При этом студент слабо показал умения отстаивать свое мнение и слушать других, не полностью проявил способности аргументировано и логически верно формулировать свои мысли. Вопросы и аргументы другой стороны в дискуссии, заданные студенту дополнительно, вызвали затруднения.

«неудовлетворительно», уровень не сформирован

При участии в обсуждении вопросов (дискуссии) студент не показал знания. При этом студент не показал умения отстаивать свое мнение и слушать других, способности аргументировано и логически верно формулировать свои мысли.

Практические задания

Тема 1. Сущность, признаки и классификация экскурсии

Задание 1. Выделить сущность, структуру и содержание экскурсий по Горному Алтаю. Материалы экскурсий

предоставляет преподаватель, каждому студенту.

Задание 2. На основании самостоятельно подготовленного материала по организации экскурсионной деятельности с учетом классификации экскурсий, составить и обосновать примерный список экскурсионных объектов для городской обзорной и тематической экскурсий (по вариантам).

Задание 3. На основании самостоятельно подготовленного материала по организации экскурсионной деятельности с учетом классификации экскурсионных маршрутов проклассифицируйте по всем критериям 3 экскурсии разной тематической направленности (в виде таблицы).

Тема 2. Экскурсионная методика. Технология подготовки новой экскурсии

Задание 1. (3 балла). Провести сбор материалов по заданной теме экскурсии, составить карточки экскурсионных объектов для заданной темы

Задание 2. (2 балла). Составить «портфель экскурсовода» по заданной теме экскурсии.

Задание 3. (3 балла). Составить контрольный и индивидуальный текст по заданной теме экскурсии. На основе индивидуального текста экскурсии продемонстрируйте такие особенности показа, как логическая последовательность, сюжетность, парадоксальность. Выделите в индивидуальном тексте те места, где прослеживается реконструктивная форма рассказа. Покажите механизм трансформации устной речи в зрительные образы. Используя текст экскурсии, приведите примеры, где можно обнаружить следующие особенности: а) адресность рассказа; б) конкретность экскурсионного рассказа; в) утверждающий характер рассказа.

Задание 4. (3 балла). Составить технологическую карту экскурсии по заданной теме.

Задание 5. (3 балла). Проанализировать методические приемы показа и рассказа используемые в экскурсиях. Дать характеристику методическим приемам показа и рассказа, подтверждая иллюстрациями достопримечательностей г. Горно-Алтайска.

Задание 6. (3 балла). Используя содержание технологической документации экскурсии, представленной в раздаточном материале, составьте схему действий экскурсовода при показе любого объекта. Какие виды показа использованы экскурсоводом в оде проведения экскурсии?

Тема 5. Экскурсовод: требования к профессии

Задание 6. (3 балла). Изучите профессиональный стандарт «Экскурсовод» и ГОСТ Р «Туристские услуги. Услуги экскурсовода (гида). Общие требования». На основе изученного материала составьте компетентностную модель экскурсовода, отразив необходимые ему знания, умения и навыки.

Критерии оценки заданий:

«отлично», повышенный уровень

Практическое задание выполнено правильно. При выполнении задания студент использовал конспекты лекции, основную и дополнительную литературу. Студент выполнил задание самостоятельно.

«хорошо», пороговый уровень

Практическое задание выполнено в полном объеме, но есть отдельные замечания по содержанию задания. При выполнении задания студент использовал конспекты лекции, основную и дополнительную литературу. Студент выполнил задание самостоятельно.

«удовлетворительно», пороговый уровень

Практическое задание выполнено не в полном объеме и есть замечания по содержанию. При выполнении задания студент использовал конспекты лекции, основную литературу. Студент выполнил задание самостоятельно.

«неудовлетворительно», уровень не сформирован

Практическое задание выполнено не в полном объеме и с ошибками. Сложно оценить самостоятельность выполнения задания.

5.3. Темы письменных работ (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

Вопросы для подготовки конспектов

1. Роль методической работы в деятельности экскурсовода.
2. Специфика различных видов экскурсионного продукта.
3. Особенности разработки основных этапов экскурсии.
4. «Портфель экскурсовода»: назначение, состав, принципы комплектования, методы использования.
5. Музеи и выставки как основной объект посещения в составе сложной экскурсии.
6. Особенности организации и ведения экскурсий в разные сезоны года.
7. Показ и рассказ как основные средства информации для экскурсантов.
8. Экскурсионная программа и экскурсионный цикл: общность и различия.
9. Воспитательные и познавательные аспекты экскурсионной деятельности.
10. Экскурсия как авторское произведение: принципы разработки и ведения.
11. Поведение экскурсовода. Роли экскурсовода в работе с группой.
12. Важность грамотной речи в работе экскурсовода. Мастерство подачи информации.
13. Особенности посещения религиозных объектов: правила поведения
14. Классификация экскурсий как условие презентации и рыночного позиционирования предложений экскурсионной фирмы
15. Преимущества и недостатки пешеходных экскурсий

16. Особенности проведения экскурсий для иностранных туристов

Критерии оценки:

«отлично», повышенный уровень

В конспекте, в том числе в конспекте-схеме в полном объеме раскрыто содержание вопроса. При этом в конспекте соблюдена логика изложения вопроса, выделены ключевые моменты вопроса. Конспект составлен понятным языком, содержит рисунки, таблицы, к которым даны все необходимые пояснения. Приведены примеры, иллюстрирующие ключевые моменты темы.

«хорошо», пороговый уровень

В конспекте, в том числе в конспекте-схеме в полном объеме раскрыто содержание вопроса. При этом в конспекте соблюдена логика изложения вопроса, прослеживается неясность и нечеткость изложения вопроса, выделены не все ключевые моменты вопроса. Конспект составлен понятным языком, содержит рисунки, таблицы, к некоторым из которых не даны полные необходимые пояснения. Иллюстрационные примеры приведены не в полном объеме.

«удовлетворительно», пороговый уровень

В конспекте, в том числе в конспекте-схеме не полностью отражено содержание вопроса. В конспекте имеются нарушения логики изложения материала темы. Не выделены ключевые моменты темы. Конспект составлен небрежно и неграмотно. Не приведены иллюстрационные примеры.

«неудовлетворительно», уровень не сформирован

Конспект, в том числе конспект-схема не представлен.

Темы для рефератов

1. Классификация экскурсий и их особенности.
2. Методические приемы проведения экскурсии.
3. Отбор и изучение экскурсионных объектов.
4. Определение техники ведения экскурсии.
5. Структура и составление методической разработки.
- 6 Составление индивидуального текста экскурсии.
7. Прием (сдача) экскурсии. Утверждение экскурсии.
8. Методика проведения экскурсии.
9. Методика экскурсионного показа.
10. Методика экскурсионного рассказа.
11. Методические приемы экскурсионного рассказа.
12. Специфические приемы проведения экскурсии.
13. Профессиональное мастерство экскурсовода.
14. Работа экскурсовода по усвоению методических приемов.
15. Понятие «техника проведения экскурсий».
16. Организация работы экскурсовода с группой.
17. Умелое использование техники проведения экскурсии.
18. Навыки использования техники ведения экскурсии.
19. Речь экскурсовода, вербальная коммуникация.

Критерии оценки:

Требования к написанию реферата

1. Общий объем реферата должен быть не менее 15, но не более 30 страниц машинописного текста шрифта Times New Roman, размер 14, интервал 1,5, выравнивание по ширине текста при соблюдении полей в размере 3 см слева, 1,5 справа и по 2 см - сверху и снизу.

2. Первая страница - титульный лист (не нумеруется), вторая - содержание, которое в развернутом виде отражает изучаемые вопросы, далее - введение, обосновывающее актуальность выполнения реферата конкретно по выбранной теме, с указанием предмета, объекта исследования. Основная часть реферата должна быть четко структурирована. В заключении студентом обобщаются выводы по теме, при необходимости делаются предложения, обосновывается личное мнение студента на поставленную проблему, возникшую ситуацию и т.п.

3. Список литературы должен быть оформлен в соответствии с ГОСТом, содержать не менее 5-7 источников научных и периодических изданий.

«отлично», повышенный уровень

Выполнены все требования к написанию и защите реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

«хорошо», пороговый уровень

Основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.

«удовлетворительно», пороговый уровень

Имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.

«неудовлетворительно», уровень не сформирован
Тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

5.4. Оценочные средства для промежуточной аттестации

Перечень вопросов к зачету

1. Исторические этапы развития экскурсионного дела
2. Становление экскурсионного дела в советское время.
3. Дифференцированный подход к экскурсионному обслуживанию, его сущность.
4. Нормативно-правовое регулирование туристско-экскурсионной деятельности.
5. Экскурсия как вид туристских услуг. Ее функции.
6. Виды экскурсий. Классификация, тематика и содержание экскурсий.
7. Экскурсия как педагогический процесс.
8. Экскурсия как форма коммуникации.
9. Функциональная структура деятельности экскурсовода.
10. Экскурсионная аудитория. Ожидания экскурсантов и психологическая атмосфера в экскурсионной группе.
11. Профессиональная культура экскурсовода.
12. Дифференцированный подход к обслуживанию различных экскурсионных групп.
13. Основные этапы разработки экскурсии.
14. Подготовка технологической карты маршрута.
15. Проектирование экскурсионного тура.
16. Комплектование «Портфель экскурсовода».
17. Оформление методической разработки экскурсии.
18. Методика проведения экскурсии.
19. Тематика и содержание экскурсий.
20. Техника и особенности показа объектов.
21. Техника и особенности экскурсионного рассказа.
22. Приемы движения и особые методические приемы проведения экскурсии.
23. Техника ведения экскурсий.
24. Городская обзорная экскурсия.
25. Экскурсии по музею и культурному центру.
26. Нестандартные экскурсии.

Критерии оценки:

«зачтено», повышенный уровень

Студентом дан полный, в логической последовательности развернутый ответ на поставленный вопрос, где он продемонстрировал знания предмета в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину, самостоятельно, и исчерпывающе отвечает на дополнительные вопросы, правильно анализирует, сравнивает предложенные преподавателем схемы, приводит собственные примеры на основе концепций, изученных на лекционных и практических занятиях.

«зачтено», пороговый уровень

Студентом дан развернутый ответ на поставленный вопрос, где студент демонстрирует знания, приобретенные на лекционных и практических занятиях, а также полученные посредством изучения обязательных учебных материалов по курсу, дает аргументированные ответы, приводит примеры, в ответе присутствует свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается неточность в ответе.

«незачтено», уровень не сформирован

Студентом дан ответ, который содержит ряд серьезных неточностей, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы, незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов, неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Выводы поверхностны, т.е., студент не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах преподавателя.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Долженко Г.П.	Экскурсионное дело: учебное пособие для бакалавров и магистрантов	Ростов-на-Дону: Феникс, 2012	

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
--	---------------------	----------	-------------------	-----------

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Седова Н. А., Штриплинг Л. О.	Экскурсионный менеджмент: учебное пособие	Омск: Омский государственный институт сервиса, Омский государственный технический университет, 2012	http://www.iprbookshop.ru/12708.html

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса СТАНДАРТНЫЙ
6.3.1.2	MS Office
6.3.1.3	MS WINDOWS
6.3.1.4	NVDA
6.3.1.5	Яндекс.Браузер
6.3.1.6	LibreOffice
6.3.1.7	РЕД ОС

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	Гарант
6.3.2.2	КонсультантПлюс
6.3.2.3	Электронно-библиотечная система IPRbooks
6.3.2.4	База данных «Электронная библиотека Горно-Алтайского государственного университета»

7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

	лекция-визуализация
	лекция-дискуссия
	метод проектов
	портфолио
	презентация
	ситуационное задание
	кейс-метод

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Номер аудитории	Назначение	Основное оснащение
221 А1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Помещение для самостоятельной работы	Рабочее место преподавателя. Посадочные места обучающихся (по количеству обучающихся). Интерактивная доска с проектором, компьютер, телевизор, подключение к интернету, ученическая доска, презентационная трибуна, стенды демонстрационные, стулья, усилительные колонки
317 А2	Компьютерный класс, класс деловых игр, центр (класс) деловых игр, класс имитации деятельности предприятия, лаборатория имитации деятельности предприятия, учебно-тренинговый центр (лаборатория), лаборатория информационно-коммуникативных технологий. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Помещение для самостоятельной работы	Рабочее место преподавателя. Посадочные места обучающихся (по количеству обучающихся). Интерактивная доска с проектором, экран, подключение к интернету, ученическая доска, презентационная трибуна

107 A1	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Рабочее место преподавателя. Посадочные места обучающихся (по количеству обучающихся). Экспозиционный зал с витринами. Фондовое помещение с оборудованием (стеллажи) для хранения музейных предметов. Музейные коллекции по археологии и этнографии Алтая. Научно-учетная документация. Шкафы, компьютер, ноутбук, мультимедийный проектор, экран, колонки, принтер
131 A1	Зоологический музей. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Рабочее место преподавателя. Посадочные места для обучающихся (по количеству обучающихся). Передвижная доска, коллекция птиц, чучела животных, витрины с животными разных экосистем Алтая, коллекции насекомых, коллекция рогов, таблицы, схемы, экспонаты зоологического музея, гербарий, тушки животных, лупы ручные, карты, калькуляторы, витрины с чучелами птиц и млекопитающих, коллекция черепов млекопитающих, коллекция рогов копытных, коллекция чучел голов копытных

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания к самостоятельной работе студента

Одним из основных видов деятельности студента является самостоятельная работа.

Самостоятельная работа - это планируемая учебная и научная работа студентов, выполняемая по заданию преподавателя и под его методическим руководством, но без его непосредственного участия. Содержание самостоятельной работы студентов определяется концепцией учебной дисциплины, ее учебно-методическим обеспечением.

На первом занятии производится ознакомление студентов с формой занятий по изучаемому курсу, видах самостоятельной работы и о системе их оценки в баллах; студентам осуществляется помощь в составлении графика самостоятельной работы с указанием конкретных сроков представления выполненной работы на проверку преподавателю.

Условно самостоятельную работу студентов можно разделить на обязательную и контролируруемую. Обязательная самостоятельная работа обеспечивает подготовку студента к текущим аудиторным занятиям. Результаты этой подготовки проявляются в активности студента на занятиях и качественном уровне сделанных докладов, рефератов, выполненных контрольных работ, тестовых заданий и других форм текущего контроля. Баллы, полученные студентом по результатам аудиторной работы, формируют рейтинговую оценку текущей успеваемости студента по дисциплине.

Контролируемая самостоятельная работа направлена на углубление и закрепление знаний студента, развитие аналитических навыков по проблематике учебной дисциплины. Подведение итогов и оценка результатов таких форм самостоятельной работы осуществляется во время контактных часов с преподавателем. Баллы, полученные по этим видам работы, так же учитываются при итоговой аттестации по курсу.

В ходе выполнения заданий студентом должны быть решены следующие задачи:

- углубленное знакомство с предметом исследования;
- овладение навыками работы с учебной литературой, законодательными и нормативными документами;
- выработка умения анализировать и обобщать теоретический и практический материал.

Методические указания по подготовке доклада

Доклад, как вид самостоятельной работы в учебном процессе, способствует формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, учит критически мыслить.

Основные этапы работы над докладом

1. Формулирование темы, причем она должна быть не только актуальной по своему значению, но и оригинальной, интересной по содержанию.
2. Подбор и изучение основных источников по теме (как правильно, при разработке доклада используется не менее 8-10 различных источников).
3. Обработка и систематизация информации.
4. Разработка плана доклада.
5. Написание доклада.
6. Публичное выступление с результатами исследования.

Доклад должен иметь следующую структуру:

- титульный лист
- оглавление (в нем последовательно излагаются названия пунктов доклада, указываются страницы, с которых начинается каждый пункт);
- введение (формулирует суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи доклада, дается характеристика используемой литературы);
- основная часть (каждый раздел ее, доказательно раскрывая отдельную проблему или одну из ее сторон, логически является продолжением предыдущего; в основной части могут быть представлены таблицы, графики, схемы);
- заключение (подводятся итоги или дается обобщенный вывод по теме доклада, предлагаются рекомендации);
- список использованных источников.

Методические указания по подготовке конспектов

При подготовке конспектов необходимо использовать различные способы конспектирования, особенности которых раскрываются ниже.

Тезисы — это кратко сформулированные основные мысли, положения изучаемого материала, которые лаконично выражают суть рассматриваемого текста, дают возможность раскрыть его содержание. Приступая к освоению записи в виде тезисов, полезно в самом тексте отмечать места, наиболее четко формулирующие основную мысль, которую автор доказывает (если, конечно, это не библиотечная книга). Часто такой отбор облегчается шрифтовым выделением, сделанным в самом тексте.

Линейно-последовательная запись текста. При конспектировании линейно — последовательным способом целесообразно использование плакатно-оформительских средств, которые включают в себя следующие: сдвиг текста конспекта по горизонтали, по вертикали; выделение жирным (или другим) шрифтом особо значимых слов; использование различных цветов; подчеркивание; заключение в рамку главной информации.

Способ «вопросов - ответов». Он заключается в том, что, поделив страницу тетради пополам вертикальной чертой, конспектирующий в левой части страницы самостоятельно формулирует вопросы или проблемы, затронутые в данном тексте, а в правой части дает ответы на них. Одна из модификаций способа «вопросов - ответов» — таблица, где место вопроса занимает формулировка проблемы, поднятой автором (лектором), а место ответа - решение данной проблемы. Иногда в таблице могут появиться и дополнительные графы: например, «мое мнение» и т.п.

Схема с фрагментами — способ конспектирования, позволяющий ярче выявить структуру текста, — при этом фрагменты текста (опорные слова, словосочетания, пояснения всякого рода) в сочетании с графикой помогают созданию рационально-лаконичного конспекта.

Простая схема — способ конспектирования, близкий к схеме с фрагментами, объяснений к которой конспектирующий не пишет, но должен уметь давать их устно.

Действия при составлении конспекта - схемы могут быть такими: 1. Подберите факты для составления схемы. 2. Выделите среди них основные, общие понятия. 3. Определите ключевые слова, фразы, помогающие раскрыть суть основного понятия. 4. Сгруппируйте факты в логической последовательности. 5. Дайте название выделенным группам. 6. Заполните схему данными.

Комбинированный конспект — вершина овладения рациональным конспектированием. При этом умело используются все перечисленные способы, сочетая их в одном конспекте (один из видов конспекта свободно перетекает в другой в зависимости от конспектируемого текста, от желания и умения конспектирующего). Именно при комбинированном конспекте более всего проявляется уровень подготовки и индивидуальность студента.

Опорный конспект. В опорном конспекте содержание информации «кодируется» с помощью сочетания графических символов, знаков, рисунков, ключевых слов, цифр и т. п.