

«Утвержден»
на заседании комиссии по соблюдению
требований к должностному поведению
и урегулированию конфликта интересов
протокол №5 от 14.01.2025г.

Отчет
об оценке коррупционных рисков, возникающих при реализации
Горно-Алтайским государственным университетом
своих функций в периоды 2021-2024 гг.

Внедрение механизмов оценки коррупционных рисков и их минимизации является значимым направлением системы мер по противодействию коррупции, при реализации Горно-Алтайским государственным университетом (далее – Организация).

Оценка коррупционных рисков позволяет провести анализ реализуемых функций Организации и установить конкретные процедуры (действия), которые могут создавать условия для совершения коррупционных правонарушений, работниками Организации (далее - работники).

Выявление коррупционных рисков, свойственных Организации с учетом специфики ее функций, позволяет принимать адресные меры, препятствующие реализации конкретных сложившихся на практике коррупционных схем, возникающих на разных уровнях принятия управленческих решений.

Основные понятия

Применительно к оценке коррупционных рисков, возникающих при реализации Горно-Алтайским государственным университетом своих функций используются следующие определения:

- *коррупционное правонарушение* – злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами, а также совершение указанных деяний от имени или в интересах юридического лица;

- *коррупционная схема* – способ совершения коррупционного правонарушения;

- *коррупционный риск* – возможность совершения коррупционного правонарушения, возникающая в условиях наличия коррупциогенных факторов;

- *коррупциогенные факторы* – явление или совокупность явлений, объективные и субъективные предпосылки, порождающие коррупционные правонарушения или способствующие их распространению, а также положения нормативных правовых актов (проектов нормативных правовых актов), устанавливающие для правоприменителя необоснованно широкие пределы усмотрений или возможность необоснованного применения исключений из общих правил, а также положения, содержащие неопределенные, трудновыполнимые и (или) обременительные требования к гражданам и организациям и тем самым создающие условия для проявления коррупции;

- *оценка коррупционного риска* – процесс идентификации, анализа и оценивания коррупционного риска;

- *анализ коррупционного риска* – процесс определения происхождения коррупционного риска, в том числе наиболее вероятных способов совершения коррупционного правонарушения при реализации функции органа (организации), а также определения уровня риска (комбинации возможности возникновения коррупционных правонарушений и их последствий);

- *идентификация коррупционного риска* - процесс определения для каждого управленческого процесса 1) критических точек и 2) возможных коррупционных правонарушений, которые могут быть совершены служащими (работниками) в каждой критической точке;

- *критическая точка* - подпроцесс, особенности реализации которого создают объективные возможности для совершения работниками коррупционных правонарушений;

- *подпроцесс* - установленные регулируемыми документами процедуры и реальные действия и взаимодействия структурных подразделений, коллегиальных органов, работников, совершаемые в целях реализации конкретного управленческого процесса (например, формирование плана проведения закупок, разработка документации к закупке, объявление закупки, прием заявок от участников и т.д. - подпроцессы, имеющие место в рамках осуществления закупочной деятельности организации).

Задачи и принципы оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации Горно-Алтайским государственным университетом своих функций

1. Оценка коррупционных рисков относится к числу основных инструментов предупреждения коррупционных правонарушений в Организации и позволяет решить задачи по обеспечению:

- соответствия реализуемых мер по противодействию коррупции реальным или вероятным способам совершения коррупционных правонарушений, тем самым увеличивая действенность антикоррупционных мероприятий, повышая эффективность использования выделяемых на них кадровых, финансовых и иных ресурсов;

- формирования обоснованного перечня должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками.

2. Оценку коррупционных рисков рекомендуется проводить в соответствии со следующими основными принципами:

Полнота. Коррупционные риски могут возникать при реализации любой процедуры (действия). В связи с этим учитывалось, что применение подхода, при котором из общего числа процедур (действий) в организации заранее выделяется перечень коррупционноопасных функций, имеет существенные недостатки.

Соблюдение принципа полноты позволило значительно сократить вероятность того, что отдельные процедуры (действия), при реализации которых возможно возникновение коррупционного риска, будут проигнорированы, поскольку изначально они не признаны коррупционно – опасными.

Рациональное распределение ресурсов. Оценка коррупционных рисков проводилась, учитывая возможности кадровых, финансовых и иных ресурсов организации для ее реализации.

Всесторонность определения коррупционных рисков. Определение состава потенциальных коррупционных правонарушений и анализ вероятных способов их совершения (коррупционных схем), позволил разработать наиболее эффективные меры предупреждения коррупции в организации.

Взаимосвязь результатов оценки коррупционных рисков с проводимыми антикоррупционными мероприятиями. Результаты оценки коррупционных рисков являются основой для определения перечня должностей замещение, которых связано с коррупционными рисками.

Своевременность и регулярность оценки коррупционных рисков. Проводить оценку

коррупционных рисков целесообразно на системной основе. Углубленную оценку коррупционных рисков рекомендуется проводить раз в 2-3 года и (или) при любом существенном изменении регулирующего законодательства, организационно-штатной структуры, выявлении коррупционных правонарушений и иных факторов, свидетельствующих о возможности возникновения коррупционных рисков.

Раз в год целесообразно проводить текущую оценку коррупционных рисков, предполагающую анализ функций организации, связанных с коррупционными рисками на предмет необходимости принятия дополнительных мер, направленных на минимизацию выявленных рисков.

Законность. Оценка коррупционных рисков основывается на принципе законности на всех этапах оценки.

Гласность. Горно-Алтайский государственный университет разместит информацию о результатах оценки коррупционных рисков на своем официальном сайте в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Противодействие коррупции» с учетом требований законодательства Российской Федерации.

Привлечение заинтересованных Сторон. Процесс оценки коррупционных рисков предполагает учет мнения всех заинтересованных сторон (институты гражданского общества, эксперты и др.).

Выявление коррупционных рисков осуществлялась в соответствии с Картой коррупционных рисков ФГБОУ ГАГУ, Горно-Алтайский государственный университет утвержденной 30.06.2021 г.

Наличие коррупциогенного фактора является признаком коррупционного риска. К числу коррупциогенных факторов, например, относятся:

- Использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица или его родственников либо иной личной заинтересованности;
- Предоставление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность) при поступлении на работу;
- Использование в личных или групповых интересах информации, полученной при выполнении служебных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению. Попытка несанкционированного доступа к информационным ресурсам ОУ;
- Нарушение установленного порядка рассмотрения обращений граждан и юридических лиц. Требование от физических и юридических лиц материальных ценностей предоставление которой не предусмотрено действующим законодательством РФ;
- Дарение подарков и оказание не служебных услуг должностным лицам органов государственной власти, местного самоуправления, правоохранительных органов и руководителям иных организаций, за исключением символических знаков внимания, протокольных мероприятий;
- Нецелевое использование бюджетных средств и средств, от деятельности приносящей доход;
- Несвоевременная постановка на регистрационный учет материальных ценностей. Умышленно досрочное списание материальных средств и расходных материалов с регистрационного учета. Отсутствие регулярного контроля наличия и сохранения имущества;
- Расстановка мнимых приоритетов по предмету, объемам, срокам удовлетворения потребности; определение объема необходимых средств; необоснованное расширение (ограничение) круга возможных поставщиков; необоснованное расширение (ограничение) упрощение (усложнение) относительно их исполнения; необоснованное завышение (занижение) цены объекта закупок; необоснованное усложнение (упрощение) процедур

определения поставщика; неприемлемые критерии допуска и отбора поставщика, отсутствие или размытый перечень необходимых критериев допуска и отбора; неадекватный способ выбора размещения заказа по срокам, цене, объему, особенностям закупки, конкурентоспособности поставщиков; размещение заказа аврально в конце года (квартала); необоснованное затягивание или ускорение процесса осуществления закупок; совершение сделок с нарушением установленного порядка требований закона в личных интересах; заключение договоров без соблюдения установленной процедуры; отказ от проведения мониторинга цен на товары и услуги; предоставление заведомо ложных сведений о проведении мониторинга цен на товары и услуги ОУ;

- Искажение, сокрытие или предоставление заведомо ложных сведений в отчетных документах, а также в выдаваемых гражданам справках. Внесение в официальные документы заведомо ложных сведений, а равно внесение в указанные документы исправлений, искажающих их действительное содержание, если эти деяния совершены из корыстной или иной личной заинтересованности;

- Необъективная оценка деятельности работников, завышение результативности труда, влияющее на уровень оплаты труда;

- Внесение в официальные документы заведомо ложных сведений, а равно внесение в указанные документы исправлений, искажающих их действительное содержание, если эти деяния совершены из корыстной или иной личной заинтересованности. Предоставление не предусмотренных законом преимуществ в период промежуточной/итоговой аттестации студента.

Выявлению коррупциогенных факторов способствовал анализ различного рода информации, поступающей как из внутренних источников, так и из внешних источников.

К внутренним источникам информации относятся следующие:

- нормативные правовые акты (при анализе нормативных правовых актов в частности, оценивались положения, касающиеся функций Организации, связанные с коррупционными рисками);

- локальные нормативные акты (анализ организационной структуры Организации, в том числе должностных (служебных) обязанностей при осуществлении процедур (действий));

- иные внутренние источники, к которым можно отнести, например, протоколы заседания комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов, материалы служебных проверок, результаты опроса уполномоченных должностных лиц, работников и др.

Для получения информации, необходимой для проведения оценки коррупционных рисков, были сформированы перечень локальных нормативных актов и иных документов Организации.

К таким документам относятся документы, содержащие информацию о направлениях деятельности (функциях) и структуре Организации, полномочиях его подразделений и должностных (служебных) обязанностях работников, например:

- положение об Организации;

- организационно-штатная структура и штатное расписание;

- положения о подразделениях Организации;

- должностные инструкции;

- результаты внутреннего и (или) внешнего анализа структуры, функционала и ряд других значимых документов.

К внешним источникам информации относятся следующие:

- результаты опроса студентов - получателей услуг, представителей институтов

гражданского общества и иных заинтересованных лиц, мониторинг коррупционной ситуации;

- статистические данные о правонарушениях в сфере деятельности Организации (в случае наличия);

- обращения граждан и организаций, содержащие информацию о коррупционных правонарушениях, в том числе обращения, поступившие на «электронную приемную» и т.д.;

- сообщения в СМИ о коррупционных правонарушениях или фактах несоблюдения работниками требований к служебному поведению (в случае наличия);

- материалы, представленные правоохранительными органами, иными органами (организациями) и их должностными лицами, включая акты прокурорского реагирования, материалы уголовных дел, материалы, представляемые органами следствия (в случае наличия) и др.;

- материалы, представленные постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями, Общественной палатой Республики Алтай, институтами гражданского общества и из других источников.

Например, опрос проводился постоянно при проведении специального курса по учебной дисциплине «Повышение уровня правосознания и формирование антикоррупционных стандартов поведения». Ежегодно курс обучения проходят более 350 студентов, обучающихся 3 курсов всех факультетов университета очной и заочной формы обучения. Так, в текущем году в мониторинге антикоррупционной ситуации были анонимно опрошены студенты 1 курса – 182 человека; студенты старших курсов – 348 человек; магистранты/аспиранты – 50 человек; преподаватели – 131 человек; сотрудники администрации и хозяйственных служб – 17 человек.

Целью проведения опроса являлось выявление коррупционных рисков.

Задачами опроса являлись следующие:

- определение сфер деятельности Организации с высокими коррупционными рисками;

- выявление причин и условий, способствующих коррупционным проявлениям;

- оценка влияния реализации антикоррупционных мер;

- выявление ключевых направлений повышений эффективности деятельности Организации по противодействию коррупции, упреждению возможностей возникновения и действия коррупциогенных факторов и формирования антикоррупционного общественного мнения;

- прогнозирование возможного развития коррупционной обстановки.

Результаты опроса в виде мониторинга (диаграммы) коррупционной ситуации в университете 17.12.2024 г. были направлены всем руководителям структурных подразделений ГАГУ для использования в практической деятельности, предупреждения коррупционных проявлений и проведения разъяснительной работы.

Мониторинг размещен на официальном сайте Организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе, посвященном противодействию коррупции.

I
Оценка
реализации мер по минимизации выявленных
коррупционных рисков.

№п/п	Коррупционно - опасные полномочия	Наименование должности	Типовые ситуации	Меры по минимизации (устранению) коррупционного иска
1	2	2	3	4
1.	Организация деятельности образовательного учреждения (далее ОУ)	Ректор, советник ректора, проректора, директор, руководители управлений (отделов), деканы, зав. кафедрами.	Использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица или его родственников либо иной личной заинтересованности	С целью предупреждения фактов использования своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица или его родственников либо иной личной заинтересованности, руководители, осуществляющие должностные функции по организации деятельности образовательного учреждения систематически вовлекались в мероприятия антикоррупционной направленности, проводимой ОУ, в том числе в повышении квалификации в курсах по антикоррупционной тематике. Осуществлялась работа по соблюдению должностными лицами ОУ антикоррупционной политики и антикоррупционных стандартов поведения. Разъяснялись меры ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Деятельность образовательного учреждения осуществлялась в рамках информационной открытости.
2	Трудоустройство в ОУ работников	Ректор, советник ректора, проректора, директор, руководители управлений (отделов), деканы, зав. кафедрами, начальник управления кадров.	Предоставление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность) при поступлении на работу	Для предотвращения фактов предоставления не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность) при поступлении на работу, кадровым подразделением и Комиссией постоянно осуществлялся контроль за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых кандидатами при поступлении на работу в университет, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов с

				последующей передачей данных сведений в Комиссию. Рассмотренные уведомления работников ОУ и принятые по ним решения в установленные сроки, направлялись для рассмотрения ректору университета. Постоянно проводилась разъяснительная работа о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
3	Работа со служебной информацией.	Ректор, советник ректора, проректора, директор, руководители управлений (отделов), деканы, зав. кафедрами.	Использование в личных или групповых интересах информации, полученной при выполнении служебных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению. Попытка несанкционированного доступа к информационным ресурсам ОУ	С целью предотвращения использования информации, полученной в ходе выполнения служебных обязанностей в личных или групповых интересах, если такая информация не подлежит официальному распространению, а также с целью противодействия попыткам несанкционированного доступа к информационным ресурсам образовательного учреждения, регулярно проводилась работа по соблюдению антикоррупционной политики. Руководителям своевременно предоставлялись нормативные документы, касающиеся вопросов предупреждения и противодействия коррупции в образовательном учреждении, а также информация о мерах ответственности за коррупционные правонарушения.
4.	Обращения юридических и физических лиц.	Ректор, советник ректора, проректора, директор, руководители управлений (отделов), деканы, зав. кафедрами, лица, ответственные за рассмотрение обращений	Нарушение установленного порядка рассмотрения обращений граждан и юридических лиц. Требование от физических и юридических лиц материальных ценностей предоставление которой не предусмотрено действующим законодательством РФ.	За истекший период нарушений установленных правил и порядка обращений граждан и юридических лиц не выявлено. В Комиссию информация о фактах коррупционных нарушениях прав граждан и юридических лиц не поступало. В ОУ постоянно проводилась разъяснительная работа по соблюдению установленного порядка рассмотрения обращений граждан. Контроль за соблюдением порядка рассмотрения обращений осуществляется должностными лицами в пределах своей компетенции в соответствии со ст. 14 Федерального закона от 02.05.2006 №59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».
5.	Взаимоотношения с должностными	Ректор, советник	Дарение подарков и оказание не служебных	Для предупреждения фактов дарения подарков и оказание не служебных услуг должностным лицам органов

	<p>лицами органов государственной власти, местного самоуправления, правоохранительными органами и иными организациями.</p>	<p>ректора, проректора, директор, руководители управлений (отделов), деканы, зав. кафедрами.</p>	<p>услуг должностным лицам органов государственной власти, местного самоуправления, правоохранительных органов и руководителям иных организаций, за исключением символических знаков внимания, протокольных мероприятий.</p>	<p>государственной власти, местного самоуправления, правоохранительных органов и руководителям иных организаций, за исключением символических знаков внимания, протокольных мероприятий, постоянно с работниками ОУ проводились профилактические мероприятия по антикоррупционной тематике, были разъяснены особенности различия подарка от взятки, нормы предусмотренные ст. 575 ГК РФ, ст. 290, 291, 291.1, 291.2, 204 УК РФ. Осуществлялось строгое соблюдение антикоррупционной политики ОУ. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в ОУ. В должностные инструкции работников были внесены ряд обязанностей регламентирующие вопросы предупреждения и противодействия коррупции. Так, например, в должностных инструкциях декана/директора в п.3.6 предусматривается: «Руководствоваться положениями антикоррупционной политики Университета и неукоснительно соблюдать ее принципы и требования». 3.7 «Воздержаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить, или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени Университета». 3.10 «Незамедлительно информировать ректора (проректора) о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами Университета или иными лицами» и т.д.</p>
6.	<p>Принятие решений об использовании средств, от приносящей</p>	<p>Ректор, советник ректора, проректора, директор, главный бухгалтер ОУ.</p>	<p>Нецелевое использование бюджетных средств и средств, от деятельности приносящей доход</p>	<p>Для предупреждения фактов нецелевого использования бюджетных средств и средств, от деятельности приносящей доход, постоянно проводилась работа по ознакомлению должностных лиц с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и</p>

	доход деятельности.			противодействия коррупции в ОУ. Должностным лицам, направлялись методические указания и рекомендации Министерства труда и социальной защиты РФ по вопросам разъяснения о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Организовано обучение работников в курсах повышения квалификации по антикоррупционной тематике. Проводилась разъяснительная работа о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
7.	Регистрация материальных ценностей и ведение учета материальных ценностей ОУ	Главный бухгалтер, работники бухгалтерии, материально ответственные лица	Несвоевременная постановка на регистрационный учет материальных ценностей. Умышленно досрочное списание материальных средств и расходных материалов с регистрационного учета. Отсутствие регулярного контроля наличия и сохранения имущества	С целью предотвращения случаев несвоевременной регистрации материальных ценностей, преднамеренного досрочного списания материальных средств и расходных материалов, а также для обеспечения регулярного контроля за наличием и сохранностью имущества, была организована работа по профилактике возможных нарушений антикоррупционного законодательства. На заседаниях комиссии рассматривались отчеты главного бухгалтера управления бухгалтерского учета и финансового контроля. Регулярно направлялись методические рекомендации, касающиеся вопросов предупреждения и противодействия коррупции, включая аспекты бухгалтерского учета и финансового контроля. Сотрудники управления бухгалтерского учета и финансового контроля организовано прошли обучение на курсах повышения квалификации по антикоррупционной тематике.
8.	Осуществление закупок, заключение контрактов и других гражданско-правовых	Начальник отдела правового обеспечения деятельности и управления имуществом комплексом,	Расстановка мнимых приоритетов по предмету, объемам, срокам удовлетворения потребности; определение объема необходимых средств; необоснованное	С целью предотвращения коррупционных проявлений в области закупок, заключения контрактов и других гражданско-правовых соглашений на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для образовательных учреждений, с ответственными лицами регулярно проводились организационные и разъяснительные мероприятия, направленные на соблюдение работниками

	договоров на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для ОУ.	контрактный управляющий	расширение, ограничение круга возможных поставщиков; необоснованное расширение (ограничение) прощение (усложнение) относительно их исполнения; необоснованное завышение (занижение) цены объекта закупок; необоснованное усложнение (упрощение) процедур определения поставщика; заключение договоров без соблюдения установленной процедуры; отказ от проведения мониторинга цен на товары и услуги; предоставление заведомо ложных сведений о проведении мониторинга цен на товары и услуги ОУ	установленных запретов, ограничений и требований, направленных на борьбу с коррупцией. Осуществлялся внутренний аудит как форма контроля за деятельностью должностных лиц, занимающихся контрактной работой, а также направлялись методические рекомендации и письменные разъяснения по отдельным аспектам применения законодательства Российской Федерации в области противодействия коррупции. Должностные лица, занимающиеся контрактной деятельностью, постоянно принимали участие в антикоррупционных мероприятиях, проводимых образовательным учреждением, включая курсы повышения квалификации по антикоррупционной тематике.
9.	Составление, заполнение документов, справок, отчетности	Ректор, советник ректора, проректора, директор, руководители управлений (отделов), деканы, зав.	Искажение, сокрытие или предоставление заведомо ложных сведений в отчетных документах, а также в выдаваемых гражданам	В ОУ функционирует система визирования документов ответственными лицами. За истекший период времени информации, жалоб, обращений по искажениям, сокрытию или предоставлению заведомо ложных сведений в отчетных документах в Комиссию не поступало. Вопрос об обеспечении выполнения всех положений, правил работы

		кафедрами, ответственный секретарь приемной комиссии, документовед, инженер программист приемной комиссии.	справках. Внесение в официальные документы заведомо ложных сведений, а равно внесение в указанные документы исправлений, искажающих их действительное содержание, если эти деяния совершены из корыстной или иной личной заинтересованности	приемной комиссии Университета, полное информирование абитуриентов о правилах и порядке приема в Университет ежегодно рассматривались на заседаниях Комиссии. Осуществлялась работа по разъяснению ответственным лицам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
10.	Проведение процедуры конкурсного отбора и аттестации сотрудников. Проведение оценки эффективности деятельности сотрудников	Ректор, советник ректора, проректора, директор, руководители управлений (отделов), деканы, зав. кафедрами.	Необъективная оценка деятельности работников, завышение результативности труда, влияющее на уровень оплаты труда	С целью предупреждения необъективной оценки деятельности работников, завышение результативности труда, влияющее на уровень оплаты труда в ОУ, оценка труда работников осуществлялась с учетом регламентации процедур аттестации и оценки эффективности деятельности в виде прозрачной системы оценки. Проводилась работа по информированию ответственных лиц о мерах ответственности за коррупционные правонарушения.
11.	Организация и проведение промежуточной и итоговой государственной аттестации студентов	Директор, деканы, зав. кафедрами, профессорско-преподавательский состав университета	Внесение в официальные документы заведомо ложных сведений, а равно внесение в указанные документы исправлений, искажающих их действительное содержание, если эти деяния совершены из	С целью предотвращения внесения заведомо ложной информации в официальные документы, а также исправлений, искажающих их истинное содержание, если такие действия осуществляются из корыстных или иных личных интересов, для недопущения предоставления незаконных преимуществ в процессе промежуточной и итоговой аттестации студентов, с ответственными лицами постоянно проводилась работа по ознакомлению с

			<p>корыстной или иной личной заинтересованности. Предоставление не предусмотренных законом преимуществ в период промежуточной/итоговой аттестации студента.</p>	<p>нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в ОУ. Промежуточные и итоговые государственные аттестации студентов и оценки эффективности деятельности осуществлялась с учетом регламентации процедур и прозрачности системы оценки. Руководители факультетов ежегодно отчитывались на заседаниях Комиссии об организации работы в этом направлении.</p>
--	--	--	---	---

**Специалист в сфере предупреждения коррупционных и иных правонарушений
Управления комплексной безопасности ГАГУ Пашаев Х.П.**